

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA A**

N.	domanda	spunta
1	<b>La base imponibile dell'IRPEF è composta:</b>	
1	Dai redditi lordi corrisposti	1
1	dai redditi lordi corrisposti, al netto delle detrazioni per lavoro dipendente	2
1	dai redditi lori corrisposti, al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	3
4	<b>la base imponibile dell'IRAP, nelle Amministrazioni pubbliche, è:</b>	
4	determinata sul solo costo del lavoro	1
4	determinata sommando l'avanzo di amministrazione libero, gli oneri finanziari e il costo del lavoro	2
4	nessuna delle precedenti	3
7	<b>L'accesso civico è:</b>	
7	il diritto di chiunque di richiedere al responsabile della trasparenza documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".	1
7	il diritto di richiedere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2 della legge 241/1990 documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";	2
7	a) la possibilità di richiedere al difensore civico territoriale documenti della pubblica amministrazione di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";	3
10	<b>Nell'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2001 gli enti locali devono deliberare annualmente il bilancio di previsione con riferimento a:</b>	
10	all'anno successivo	1
10	al triennio successivo	2
10	al mandato amministrativo del sindaco	3
13	<b>Il Piano esecutivo di gestione deve essere deliberato in coerenza con</b>	
13	il bilancio di previsione	1
13	il documento unico di programmazione	2
13	entrambi	3
16	<b>A chi è riconosciuto il diritto di accesso ai documenti amministrativi in base alla legge n. 241/1990?</b>	
16	A chiunque vi abbia interesse per tutelare situazioni giuridicamente rilevanti	1
16	Esclusivamente ai titolari di diritti soggettivi;	2
16	A tutti i cittadini;	3
19	<b>Quale fra i seguenti strumenti di programmazione non rientra fra quelli previsti dal D. Lgs 118/2011</b>	
19	il piano degli indicatori di bilancio	1

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right, there is a circular official stamp of the Municipality of Sesto San Giovanni, with the text 'COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI' and 'MUNICIPALITÀ' visible. The stamp is partially obscured by the signatures.

- 19 il Piano esecutivo di gestione  
19 il documento di economia e finanza

2
3

22 **In tema di disposizioni sulla trasparenza amministrativa, i documenti già in possesso della Pubblica Amministrazione:**

- 22 sono richiesti comunque in copia al privato;  
22 sono acquisiti d'Ufficio dal Responsabile del procedimento;  
22 sono sempre e comunque richiesti in copia conforme al privato

1
2
3



25 **Il controllo degli equilibri finanziari dell'ente locale è svolto sotto la direzione e il coordinamento:**

25 del segretario comunale 

1
---

25 del responsabile del servizio finanziario 

2
---

25 della giunta 

3
---

28 **Negli enti locali la stipulazione dei contratti spetta:**

28 Al segretario comunale 

1
---

28 Al responsabile finanziario 

2
---

28 Ai dirigenti 

3
---

31 **L'anticipazione di tesoreria è:**

31 una forma di pre-finanziamento antecedente l'erogazione di un mutuo 

1
---

31 una forma di finanziamento di cassa cumulativamente non superiore a tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti ai primi tre titoli di bilancio 

2
---

31 l'acconto da parte della Banca d'Italia sulla prima rata dell'IMU 

3
---

34 **Secondo quanto stabilito dal D, Lgs 267/2000 a quale tipo di controllo interno spetta la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, della funzionalità dell'organizzazione dell'ente nonché dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività svolta?**

34 A controllo strategico 

1
---

34 al controllo di gestione 

2
---

34 al controllo economico finanziario 

3
---

37 **Secondo il D.Lgs 165/2001 e la c.d. riforma Madia, le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento devono essere adottate da ciascuna amministrazione o ente**

37 Sulla base delle direttive emanate dagli organi di governo 

1
---

37 Sulla base degli atti di indirizzo dell'ARAN 

2
---

37 Sulla base del piano triennale dei fabbisogni 

3
---

40 **La contrattazione collettiva integrativa di livello territoriale può avvenire sulla base**

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e le organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto nazionale 

1
---

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e tutte le organizzazioni sindacali territoriali 

2
---

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e le organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto nazionale e l'organismo paritetico per l'innovazione 

3
---

43 **1. Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi definisce:**

43 i principi dell'organizzazione amministrativa dell'ente, la dotazione organica, l'assetto delle strutture amministrative, i metodi di gestione operativa e l'esercizio delle funzioni di direzione, i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e la disciplina delle responsabilità e delle incompatibilità tra impiego nelle pubbliche amministrazioni ad altre attività 

1
---

- 43 Le disposizioni contabili che gli uffici devono seguire nella redazione degli atti
- 43 Le disposizioni sulla turnazione interna del personale
- 46 **1. E' possibile richiedere il rientro dal tempo parziale a tempo pieno:**
- 46 Sì, su facoltà dell'ente
- 46 Sì, ma solo per i genitori di figli di età inferiore agli otto anni
- 46 Sì, ma solo dopo due anni, oppure prima della cadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico

2
3

1
2
3



The bottom of the page features three handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text 'CITTA' DI LOMELLO' around the perimeter and 'CASA COMUNALE' in the center. The stamp is partially obscured by the signatures.

49	<b>La progressione interna tra le aree è riservata</b>	
49	Al personale di ruolo che abbia almeno tre anni di anzianità nella categoria di appartenenza	1
49	Al personale di ruolo in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno	2
49	Al personale di ruolo nella qualifica precedente, anche se non in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, purchè con anzianità non inferiore a 5 anni nella qualifica di partenza	3
52	<b>La cessazione dall'incarico del segretario comunale al cessare del mandato del Sindaco</b>	
52	È automatica, anche se il segretario cessante continua ad esercitare le sue funzioni sino alla nomina del nuovo segretario	1
52	Consegue ad una determinazione del sindaco neoeletto	2
52	Necessita di una deliberazione del Consiglio neoeletto	3
55	<b>Lo strumento con il quale vengono definiti gli obiettivi di gestione da assegnare ai dirigenti/responsabili di servizio e'</b>	
55	Il Bilancio di previsione	1
55	Il PEG	2
55	Il DUP	3
58	<b>Gli Enti Locali sono tenuti alla programmazione del fabbisogno del personale?</b>	
58	Sì, con programmazione triennale ed aggiornamenti annuali	1
58	Sì, con cadenza quinquennale ed aggiornamenti annuali	2
58	nessuna delle precedenti	3
61	<b>1. Le somme per le spese del trattamento economico tabellare dei dipendenti comunali:</b>	
61	Devono essere impegnate entro dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione	1
61	Sono automaticamente impegnate con l'approvazione del bilancio di previsione	2
61	Sono spese ripetitive non soggette a impegno di spesa	3
64	<b>La base imponibile dell'Irap è determinata</b>	
64	In un importo pari all'ammontare lordo delle retribuzioni erogate al personale dipendente	1
64	In un importo pari all'ammontare netto erogato al personale dipendente	2
64	In un importo pari all'imponibile Irpef	3
67	<b>Quali, tra i seguenti, sono elementi tipici della norma giuridica?</b>	
67	generalità, positività, e novità	1
67	generalità, positività, astrattezza e moralità	2
67	generalità, positività, astrattezza e novità	3
70	<b>Dal punto di vista della forma di governo, l'Italia è una Repubblica:</b>	
70	Presidenziale	1
70	Parlamentare	2

Handwritten signature and official stamp of the Municipality of Sesto San Giovanni, dated 12/07/2017.

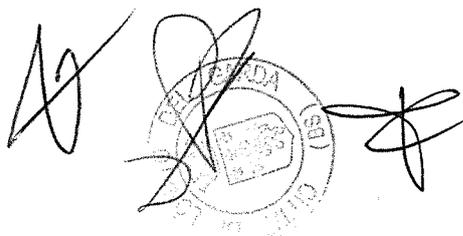
70	Federale	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
73	<b>In quale dei seguenti modi sono adottate le leggi di revisione costituzionale?</b>		
73	da ciascuna camera con due successive deliberazioni a intervallo non inferiore a tre mesi	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
73	da ciascuna Camera con intervallo non inferiore a tre mesi	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
73	da ciascuna Camera con intervallo non inferiore a un mese	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
76	<b>Sono accessibili</b>		
76	tutte le informazioni indipendentemente dalla loro forma	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
76	le informazioni che abbiano la forma di documento amministrativo	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
76	le informazioni positivamente individuate dalla legge	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
79	<b>Il regolamento UE 2016/679 è un atto normativo:</b>		
79	immediatamente applicabile negli ordinamenti nazionali	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
79	applicabile negli ordinamenti nazionali se non in contrasto con le legislazioni nazionali	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
79	applicabile negli ordinamenti nazionali solo dopo essere stato recepito	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
82	<b>Ai sensi dell'art. 114 cost. il Comune:</b>		
82	E' un ente dotato di un proprio Statuto e propri poteri, che opera esclusivamente le funzioni che gli vengono di volta in volta delegate dai livelli di governo superiore (Stato, Regione o Provincia)	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
82	E' un Ente autonomo dotato di un proprio Statuto e di propri poteri e funzioni	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
82	E ' un Ente territoriale autonomo, con proprio Statuto e poteri, che opera esclusivamente per funzioni delegate dalla Regione di appartenenza	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
85	<b>Organi di governo del Comune sono:</b>		
85	il Consiglio comunale, la Giunta e il Presidente del consiglio comunale	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
85	Il Consiglio comunale, la Giunta e il Sindaco	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
85	Il Consiglio comunale, gli Assessori e il Sindaco	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			
88	<b>le determinazioni sono:</b>		
88	atti del Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo	<table border="1"><tr><td>1</td></tr></table>	1
1			
88	il tipico atto mediante il quale la dirigenza assume impegni di spesa	<table border="1"><tr><td>2</td></tr></table>	2
2			
88	il tipico atto mediante il quale la dirigenza assume accertamenti di entrate	<table border="1"><tr><td>3</td></tr></table>	3
3			

The image shows three handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text 'CITTA' DI TORINO' around the perimeter and 'CASA COMUNALE' at the bottom. In the center of the stamp, there is a smaller emblem or logo.

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA B**

N.	domanda	spunta
2	<b>L'IRPEF è un'imposta a carico:</b>	
2	dell'Ente locale	1
2	del dipendente	2
2	di entrambi in proporzione di due terzi a carico dell'ente e di un terzo a carico del dipendente	3
5	<b>la detraibilità dell'IVA per gli enti locali</b>	
5	è sempre ammessa	1
5	non è ammessa	2
5	è ammessa solo per alcune tipologie di attività	3
8	<b>Gli enti locali sono soggetti passivi IRES</b>	
8	si, determinano l'imposta sul risultato econmico dell'esercizio, sommato ai costi del personale e agli interessi passivi;	1
8	si, e determinano l'imposta sul risultato economico delle sole attività commerciali i cui corrispettivi coprono integralmente i costi diretti di gestione	2
8	no, non sono soggetti passivi IRES	3
11	<b>Le entrate degli enti locali sono classificate in:</b>	
11	Missioni e programmi	1
11	Titoli e tipologie	2
11	Titole e categorie	3
14	<b>La gestione delle entrate degli enti locali si articola in</b>	
14	due fasi: accertamento e riscossione	1
14	tre fasi: accertamento, riscossione e versamento	2
14	quattro fasi: accertamento, notifica, riscossione e versamento	3
17	<b>Il principio secondo il quale le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili dell'ente locale nel momento in cui vengono perfezionate, ma vanno imputate all'esercizio nel quale andranno a scadenza è detto:</b>	
17	della scadenza finanziaria	1
17	della competenza finanziaria	2
17	dell'integrità finanziaria	3
20	<b>Le spese degli enti locali si articolano in:</b>	
20	Missioni e programmi	1
20	Missoni e progetti	2
20	Missioni e tipologie	3



23 **Le deliberazioni in ordine agli argomenti di competenza del Consiglio Comunale non possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del Comune salvo quelle attinenti:**

23 Variazioni di bilancio adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;

1
---

23 Acquisti e alienazioni immobiliari adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni

2
---

23 Disposizioni in merito a situazioni di pubblica sicurezza adottate dal Sindaco da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;

3
---

26 **con quale cadenza le sezioni regionali della Corte dei conti verificano il funzionamento dei controlli interni degli enti locali?**

26 semestrale

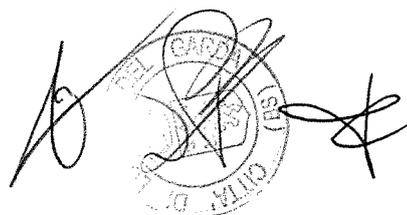
1
---

26 annuale

2
---

26 all'atto della elezione del nuovo Sindaco

3
---



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI MILANO' and 'CANTIERE'.

29 **L'accesso civico è:**  
 il diritto di richiedere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2 della legge  
 29 241/1990 documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del  
 Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";  
 il diritto di chiunque di richiedere al responsabile della trasparenza documenti di cui è  
 29 obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione  
 "Amministrazione Trasparente".  
 a possibilità di richiedere al difensore civico territoriale documenti della pubblica  
 29 amministrazione di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del  
 Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente"

1
2
3

32 **Cosa è il "Fondo Perequativo"?**  
 32 E' un fondo regionale di riequilibrio delle risorse di ciascun ente locale  
 32 E' un fondo istituito dallo Stato per gli enti locali con minor capacità fiscale  
 32 nessuna delle precedenti

1
2
3

35 **Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs 118/2011 la contabilità economico patrimoniale**  
 35 sostituisce la contabilità finanziaria garantendo la rilevazione unitaria dei fatti di  
 gestione sotto il profilo economico e patrimoniale  
 35 si affianca alla contabilità finanziaria garantendo la rilevazione unitaria dei fatti di  
 gestione sotto i profili finanziario ed economico patrimoniale  
 35 è lo strumento per la corretta applicazione del controllo di gestione poiché garantisce  
 la rilevazione delle quantità economiche

1
2
3

38 **1. Ai sensi del D.lgs. 33/2013, fermi restando gli altri obblighi di pubblicità legale,**  
**le pubbliche amministrazioni:**  
 38 Pubblicano soltanto i bandi di concorso  
 38 Pubblicano i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale  
 presso l'amministrazione, nonché i criteri di valutazione della Commissione e le  
 tracce delle prove scritte  
 38 Pubblicano i bandi di concorso solo per il reclutamento di personale a tempo  
 indeterminato

1
2
3

41 **La contrattazione integrativa a livello di ente può disciplinare il trattamento**  
**stipendiale di base?**  
 41 No, solo il salario accessorio  
 41 Sì  
 41 nessuna delle precedenti

1
2
3

44 **1. L'Amministrazione di appartenenza può autorizzare lo svolgimento un'attività**  
**di natura occasionale e saltuaria?**  
 44 No, mai  
 44 Sì, in assenza di conflitto d'interesse o altre situazioni di incompatibilità  
 44 Sì, nel limite massimo del 15% del personale in forza nell'Ente e solo in assenza di  
 conflitti di interesse o altre situazioni di incompatibilità

1
2
3

47 **La dotazione organica dell'ente è:**

47	Uno strumento statico che rappresenta il numero dei posti coperti e vacanti dell'ente	1
47	Uno strumento dinamico concepito in termini finanziari da calcolarsi sulla base del personale in essere e di quello che l'amministrazione intende reclutare, nel rispetto dei vincoli finanziari	2
47	l'organigramma dell'ente	3

50	<b>Ai fini della progressione economica orizzontale il lavoratore deve</b>	
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi	1
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi	2
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a dodici mesi	3

53 **1. Quale delle affermazioni che seguono è conforme al dettato dell'art. 36 del D.lgs 165/2001 in materia di procedure per il reclutamento del personale da parte delle PA?**

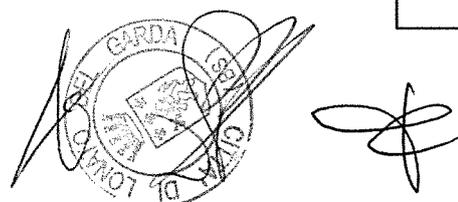
53	Le amministrazioni pubbliche non possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa	1
53	A seguito della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 75 del 2017 le PA non possono più utilizzare i contratti di formazione e lavoro e i contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato	2
53	Le PA possono avvalersi, tra l'altro, delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche	3

56 **L'art. 4. del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici stabilisce che:**

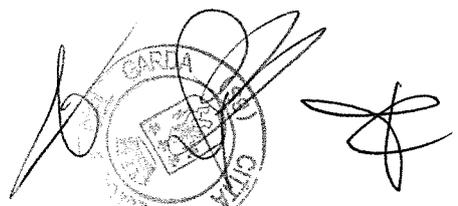
56	Il dipendente non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo il caso in cui provengano da un proprio subordinato	1
56	Il dipendente non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali	2
56	Il dipendente accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità a patto che non siano riconducibili ad un tentativo di corruzione	3

59 **Si individuino le fasi cronologiche per la gestione della busta paga:**

59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo dell'imponibile fiscale, calcolo della trattenuta fiscale, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo della trattenuta fiscale netta, calcolo dell'imponibile previdenziale e assistenziale, calcolo delle trattenute previdenziali e assistenziali, calcolo del netto	1
59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo dell'imponibile previdenziale e assistenziale, calcolo delle trattenute previdenziali e assistenziali, calcolo dell'imponibile fiscale, calcolo della trattenuta fiscale lorda, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo della trattenuta fiscale netta, calcolo del netto	2



59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo dell'imponibile fiscale e previdenziale, calcolo delle trattenute fiscali e previdenziali, calcolo del netto	3
62	<b>1. L'addizionale comunale all'Irpef di norma è trattenuta:</b>	
62	In sede di conguaglio fiscale	1
62	In undici rate a decorrere da gennaio dell'anno successivo	2
62	Quando lo decide il dipendente	3
65	<b>1. I criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance sono oggetto di:</b>	
65	Informazione sindacale	1
65	Concertazione e contrattazione sindacale	2
65	Informazione e contrattazione sindacale	3
68	<b>Cosa sono i decreti legislativi?</b>	
68	atti legislativi emanati dal Governo su delega emanata dal Parlamento	1
68	atti legislativi emanati dal Governo su delega del Presidente della Repubblica	2
68	atti di legislazione secondaria emanati dal Governo su delega del Parlamento	3
71	<b>In quale data fu promulgata la Costituzione italiana?</b>	
71	1° gennaio 1948	1
71	27 dicembre 1947	2
71	2 giugno 1946	3
74	<b>Quale maggioranza preclude il ricorso al referendum su una legge di revisione costituzionale?</b>	
74	i tre quinti dei componenti in entrambe le camere in seconda deliberazione	1
74	la maggioranza assoluta in entrambe le camere in prima e seconda deliberazione	2
74	i due terzi dei componenti in entrambe le camere in seconda deliberazione	3
77	<b>La richiesta di accesso ai documenti amministrativi</b>	
77	deve essere rivolta all'Amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente il documento	1
77	deve essere rivolta esclusivamente all'Amministrazione che ha formato il documento	2
77	può essere rivolta a qualsiasi Amministrazione	3
80	<b>Quando un dato personale si può definire "trattato"?</b>	
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, senza ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	1
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, esclusivamente con l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	2
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, con o senza ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	3
83	<b>Quali sono gli elementi costitutivi del Comune?</b>	



83	il territorio, la popolazione e gli organi politici	1
83	il territorio, la popolazione ed il patrimonio	2
83	il territorio, il patrimonio ed il corpo elettorale	3

86	<b>Cosa è tenuto a fare il Consiglio comunale nella sua prima seduta?</b>	
86	deve esaminare la condizione degli eletti	1
86	deve eleggere il Presidente del Consiglio	2
86	deve convalidare l'elezione del Sindaco	3

89	<b>il visto di regolarità contabile è:</b>	
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sulle determinazioni prima che l'atto possa considerarsi formato	1
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sulle determinazioni dopo che l'atto si è formato	2
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario su richiesta del Sindaco	3

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA C**

N.	domanda	spunta
3	<b>L'IRPEF, nelle Amministrazioni pubbliche, è un'imposta:</b>	
3	proporzionale	1
3	progressiva	2
3	fissa	3
6	<b>Gli enti locali assoggettano a IVA i corrispettivi</b>	
6	delle sole attività istituzionali con corrispettivo	1
6	delle sole attività non istituzionali erogate gratuitamente	2
6	nessuna delle precedenti	3
9	<b>Come si determina l'IVA a debito e a credito per attività esercitate in modo promiscuo?</b>	
9	attraverso il meccanismo del reverse charge	1
9	attraverso il meccanismo del pro-rata	2
9	attraverso la separazione delle attività	3
12	<b>Sono soggetti al vincolo del pareggio di bilancio</b>	
12	Regioni e enti locali	1
12	Solo lo Stato	2
12	Solo lo Stato e le regioni	3
15	<b>La gestione delle spese degli enti locali si articola in</b>	
15	previsione, impegno, liquidazione e pagamento	1
15	impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento	2
15	impegno, accertamento, liquidazione e pagamento	3
18	<b>il Documento unico di programmazione è composto da</b>	
18	Sezione strategica e sezione operativa	1
18	Sezione finanziaria e sezione patrimoniale	2
18	Sezione finanziaria e sezione economica	3
21	<b>Il bilancio degli enti locali si considera in equilibrio, ai sensi della legge 243/2012 quando consegue:</b>	
21	un saldonon negativo fra entrate tributarie ed extra tributarie e le spese per funzioni fondamentali	1
21	un valore positivo dell'avanzo di parte corrente	2
21	un saldo non negativo fra entrate finali e spese finali	3
24	<b>Nella fase preventiva della formazione di un atto dell'ente locale, chi assicura il controllo della regolarità amministrativa e contabile</b>	
24	Il segretario comunale e il responsabile del servizio	1
24	Il Segretario comunale e il responsabile finanziario	2
24	Il responsabile del servizio e il responsabile finanziario	3

*Bur*



*[Handwritten signatures]*

27 **un ente locale può emettere obbligazioni?**

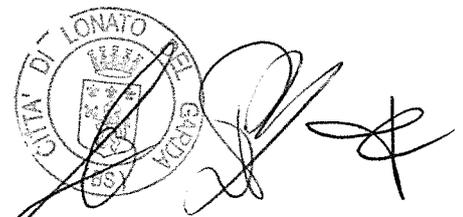
27 Sì, ma solo nelle forme consentite dalla legge

27 Sì, ma solo nelle forme consentite dalla legge e quando la stessa non consenta di accendere mutui

27 per gli enti locali è più possibile ricorrere al collocamento di prestiti obbligazionari

1
2
3

Bm



30	<b>Le conclusioni del controllo di gestione negli enti locali devono essere comunicate:</b>	
30	Agli amministratori, ai responsabili dei servizi e alla Corte dei conti	1
30	Al responsabile del servizio finanziario	2
30	alla Giunta comunale	3
33	<b>Quali enti locali predispongono una versione semplificata del DUP?</b>	
33	Le comunità montane e le unioni di comuni con popolazione non superiore a 30.000 abitanti	1
33	i comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti	2
33	I comuni con popolazione non superiore a 3.000 abitanti	3
36	<b>Quali sono i principi contabili cui si deve adeguare la gestione degli enti locali, ai sensi del D. Lgs. 118/2011</b>	
36	programmazione, contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale, bilancio consolidato	1
36	programmazione, contabilità economica, contabilità patrimoniale e contabilità finanziaria	2
36	programmazione, contabilità economica, inventario, bilancio consolidato	3
39	<b>Il Fondo Risorse Decentrate</b>	
39	Viene contrattato annualmente nella sua entità con le OO.SS	1
39	E' determinato in un ammontare che varia dal 7% al 10% del monte salari annuale	2
39	E' quantificato dall'ente secondo le disposizioni del CCNL	3
42	<b>Sono essere previste limitazioni alla spesa di personale degli enti locali?</b>	
42	No, in quanto si tratterebbe di violazione ai principi di autonomia	1
42	Sì	2
42	Sì, solo nel caso in cui il rendiconto precedente si sia chiuso con un disavanzo	3
45	<b>Il dipendente pubblico con rapporto di lavoro a tempo parziale può svolgere un'altra attività lavorativa</b>	
45	Sì, purché autorizzato dal proprio ente datore di lavoro pubblico	1
45	Mai	2
45	Sì, purché la prestazione lavorativa non sia superiore al 50% e purché l'inizio dell'attività lavorativa esterna sia preventivamente comunicata all'ente di appartenenza	3
48	<b>La mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si configura come:</b>	
48	Un passaggio di mansioni su richiesta del dipendente	1
48	Una cessione di contratto di lavoro ad altro ente su richiesta del dipendente	2
48	Una modifica della posizione giuridica del dipendente su sua richiesta	3
51	<b>L'attribuzione dei compensi relativi alla produttività negli enti locali, essendo correlata al miglioramento quali-quantitativo dei servizi viene erogata:</b>	
51	Mensilmente	1
51	Semestralmente a seguito di report di metà gestione degli obiettivi	2
51	In un'unica soluzione dopo la verifica e la certificazione a consuntivo dei risultati raggiunti	3

gr



54 **La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. E' disciplinare**

54 Quando si e' tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza

1
---

54 Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto

2
---

54 Se si violano gli obblighi di condotta sanciti direttamente dalla legge, dal codice di comportamento o dal contratto collettivo nazionale di lavoro

3
---

57 **Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

57 non può estendersi anche ai collaboratori (non dipendenti) che realizzano opere in favore dell'amministrazione

1
---

57 si estende anche ai collaboratori che realizzano opere in favore dell'amministrazione

2
---

57 il codice di comportamento non riguarda i collaboratori

3
---

60 **Ai sensi del d.lgs 165/01, nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica a ogni utile servizio dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche**

60 l'amministrazione non può mai risolvere il rapporto di lavoro ma deve accollarsi la corresponsione dello stipendio base fino alla maturazione dei requisiti per la pensione

1
---

60 l'amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro

2
---

60 l'amministrazione deve mettere obbligatoriamente in aspettativa il dipendente senza assegni

3
---

63 **A norma dell'art. 63 del D.Lgs. 165/2001, le sanzioni disciplinari possono essere impugnate dal lavoratore davanti**

63 Al Collegio di Conciliazione,

1
---

63 Al Giudice di Pace

2
---

63 Al Giudice del Lavoro

3
---

66 **L'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi a chi compete?**

66 Al Consiglio Comunale nel rispetto dei criteri generali stabiliti dalla Giunta Comunale

1
---

66 Alla Giunta Comunale nel rispetto dei principi stabiliti dal Consiglio Comunale

2
---

66 Al Sindaco

3
---

69 **Cosa si intende per interpretazione delle fonti del diritto?**

69 un'attività intellettuale con la quale si attribuisce un dato significato ad una norma

1
---

69 un procedimento analogico teso a ricondurre la norma agli orientamenti generali del diritto

2
---

69 un procedimento teso a colmare le lacune dell'ordinamento giuridico

3
---

72 **Perché la Costituzione italiana è definita "rigida"?**

72 perché non è modificabile attraverso un procedimento di revisione costituzionale

1
---

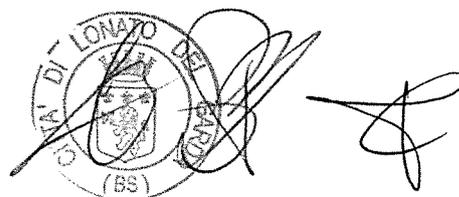
72 Perché non è modificabile attraverso leggi ordinarie

2
---

72 Perché non può essere modificata

3
---

Bm



75 **In base ai principi contenuti nella nostra Costituzione, sono sottratti a revisione costituzionale:**

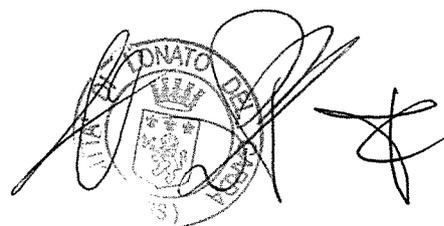
75 tutta la parte prima

75 La forma repubblicana e i principi spremi costituzionali

75 la forma repubblicana e le attribuzioni degli Organi Costituzionali

1
2
3

Rn



78	<b>Ai sensi dell'art. 24 della L. 241/1990, non sono ammissibili istanze di accesso:</b>	
78	dirette alla conoscenza dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario di una gara di appalto	1
78	preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubblica amministrazioni	2
78	dirette alla conoscenza degli elaborati di un concorso pubblico	3
81	<b>Per consenso al trattamento dei dati personali si intende:</b>	
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica informata e irrevocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	1
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, irrevocabile e inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	2
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	3
84	<b>Di quali funzioni sono titolari i Comuni?</b>	
84	di funzioni proprie e funzioni delegate dallo Stato o dalla Regione	1
84	di funzioni proprie e funzioni delegate dallo Stato, dalla Regione o dalla Provincia	2
84	di sole funzioni proprie	3
87	<b>il funzionamento del Consiglio comunale è disciplinato:</b>	
87	dal Testo Unico degli Enti Locali	1
87	dallo Statuto comunale	2
87	dal regolamento approvato dal Consiglio comunale stesso a maggioranza assoluta	3
90	<b>Il parere di regolarità contabile è rilasciato:</b>	
90	dal responsabile del servizio finanziario	1
90	dal responsabile del servizio proponente	2
90	dall'organo di revisione contabile per bilanci, rendiconti e spese che impegnino più esercizi	3

Am

