

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA A**

N.	domanda	spunta
1	<b>La base imponibile dell'IRPEF è composta:</b>	
1	Dai redditi lordi corrisposti	1
1	dai redditi lordi corrisposti, al netto delle detrazioni per lavoro dipendente	2
1	dai redditi lori corrisposti, al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	3
4	<b>la base imponibile dell'IRAP, nelle Amministrazioni pubbliche, è:</b>	
4	determinata sul solo costo del lavoro	1
4	determinata sommando l'avanzo di amministrazione libero, gli oneri finanziari e il costo del lavoro	2
4	nessuna delle precedenti	3
7	<b>L'accesso civico è:</b>	
7	il diritto di chiunque di richiedere al responsabile della trasparenza documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".	1
7	il diritto di richiedere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2 della legge 241/1990 documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";	2
7	a) la possibilità di richiedere al difensore civico territoriale documenti della pubblica amministrazione di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";	3
10	<b>Nell'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2001 gli enti locali devono deliberare annualmente il bilancio di previsione con riferimento a:</b>	
10	all'anno successivo	1
10	al triennio successivo	2
10	al mandato amministrativo del sindaco	3
13	<b>Il Piano esecutivo di gestione deve essere deliberato in coerenza con</b>	
13	il bilancio di previsione	1
13	il documento unico di programmazione	2
13	entrambi	3
16	<b>A chi è riconosciuto il diritto di accesso ai documenti amministrativi in base alla legge n. 241/1990?</b>	
16	A chiunque vi abbia interesse per tutelare situazioni giuridicamente rilevanti	1
16	Esclusivamente ai titolari di diritti soggettivi;	2
16	A tutti i cittadini;	3
19	<b>Quale fra i seguenti strumenti di programmazione non rientra fra quelli previsti dal D. Lgs 118/2011</b>	
19	il piano degli indicatori di bilancio	1

Handwritten signatures and an official stamp of the Municipality of Sesto San Giovanni.

- 19 il Piano esecutivo di gestione  
19 il documento di economia e finanza

2
3

22 **In tema di disposizioni sulla trasparenza amministrativa, i documenti già in possesso della Pubblica Amministrazione:**

- 22 sono richiesti comunque in copia al privato;  
22 sono acquisiti d'Ufficio dal Responsabile del procedimento;  
22 sono sempre e comunque richiesti in copia conforme al privato

1
2
3



25 **Il controllo degli equilibri finanziari dell'ente locale è svolto sotto la direzione e il coordinamento:**

25 del segretario comunale 

1
---

25 del responsabile del servizio finanziario 

2
---

25 della giunta 

3
---

28 **Negli enti locali la stipulazione dei contratti spetta:**

28 Al segretario comunale 

1
---

28 Al responsabile finanziario 

2
---

28 Ai dirigenti 

3
---

31 **L'anticipazione di tesoreria è:**

31 una forma di pre-finanziamento antecedente l'erogazione di un mutuo 

1
---

31 una forma di finanziamento di cassa cumulativamente non superiore a tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti ai primi tre titoli di bilancio 

2
---

31 l'acconto da parte della Banca d'Italia sulla prima rata dell'IMU 

3
---

34 **Secondo quanto stabilito dal D, Lgs 267/2000 a quale tipo di controllo interno spetta la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, della funzionalità dell'organizzazione dell'ente nonché dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività svolta?**

34 A controllo strategico 

1
---

34 al controllo di gestione 

2
---

34 al controllo economico finanziario 

3
---

37 **Secondo il D.Lgs 165/2001 e la c.d. riforma Madia, le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento devono essere adottate da ciascuna amministrazione o ente**

37 Sulla base delle direttive emanate dagli organi di governo 

1
---

37 Sulla base degli atti di indirizzo dell'ARAN 

2
---

37 Sulla base del piano triennale dei fabbisogni 

3
---

40 **La contrattazione collettiva integrativa di livello territoriale può avvenire sulla base**

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e le organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto nazionale 

1
---

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e tutte le organizzazioni sindacali territoriali 

2
---

40 di protocolli d'intesa tra gli enti interessati e le organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto nazionale e l'organismo paritetico per l'innovazione 

3
---

43 **1. Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi definisce:**

43 i principi dell'organizzazione amministrativa dell'ente, la dotazione organica, l'assetto delle strutture amministrative, i metodi di gestione operativa e l'esercizio delle funzioni di direzione, i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e la disciplina delle responsabilità e delle incompatibilità tra impiego nelle pubbliche amministrazioni ad altre attività 

1
---

The bottom of the page features three handwritten signatures and two official stamps. One stamp is circular with the text 'COMUNE DI GARDA (BS)' and another is rectangular with illegible text.

43	Le disposizioni contabili che gli uffici devono seguire nella redazione degli atti	2
43	Le disposizioni sulla turnazione interna del personale	3
46 <b>1. E' possibile richiedere il rientro dal tempo parziale a tempo pieno:</b>		
46	Sì, su facoltà dell'ente	1
46	Sì, ma solo per i genitori di figli di età inferiore agli otto anni	2
46	Sì, ma solo dopo due anni, oppure prima della cadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico	3

The bottom of the page features three handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text 'CITTA' DI LOMELLO' around the perimeter and 'CASA COMUNALE' in the center. The stamp is partially obscured by the signatures.

49	<b>La progressione interna tra le aree è riservata</b>	
49	Al personale di ruolo che abbia almeno tre anni di anzianità nella categoria di appartenenza	1
49	Al personale di ruolo in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno	2
49	Al personale di ruolo nella qualifica precedente, anche se non in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, purchè con anzianità non inferiore a 5 anni nella qualifica di partenza	3
52	<b>La cessazione dall'incarico del segretario comunale al cessare del mandato del Sindaco</b>	
52	È automatica, anche se il segretario cessante continua ad esercitare le sue funzioni sino alla nomina del nuovo segretario	1
52	Consegue ad una determinazione del sindaco neoeletto	2
52	Necessita di una deliberazione del Consiglio neoeletto	3
55	<b>Lo strumento con il quale vengono definiti gli obiettivi di gestione da assegnare ai dirigenti/responsabili di servizio e'</b>	
55	Il Bilancio di previsione	1
55	Il PEG	2
55	Il DUP	3
58	<b>Gli Enti Locali sono tenuti alla programmazione del fabbisogno del personale?</b>	
58	Sì, con programmazione triennale ed aggiornamenti annuali	1
58	Sì, con cadenza quinquennale ed aggiornamenti annuali	2
58	nessuna delle precedenti	3
61	<b>1. Le somme per le spese del trattamento economico tabellare dei dipendenti comunali:</b>	
61	Devono essere impegnate entro dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione	1
61	Sono automaticamente impegnate con l'approvazione del bilancio di previsione	2
61	Sono spese ripetitive non soggette a impegno di spesa	3
64	<b>La base imponibile dell'Irap è determinata</b>	
64	In un importo pari all'ammontare lordo delle retribuzioni erogate al personale dipendente	1
64	In un importo pari all'ammontare netto erogato al personale dipendente	2
64	In un importo pari all'imponibile Irpef	3
67	<b>Quali, tra i seguenti, sono elementi tipici della norma giuridica?</b>	
67	generalità, positività, e novità	1
67	generalità, positività, astrattezza e moralità	2
67	generalità, positività, astrattezza e novità	3
70	<b>Dal punto di vista della forma di governo, l'Italia è una Repubblica:</b>	
70	Presidenziale	1
70	Parlamentare	2

Handwritten signature and official stamp of the Municipality of Sesto San Giovanni, dated 2017.

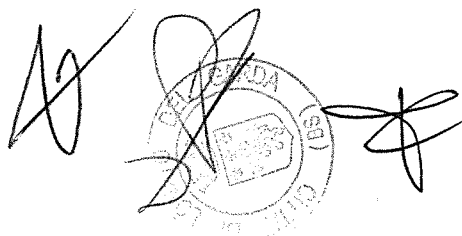
70	Federale	3
73	<b>In quale dei seguenti modi sono adottate le leggi di revisione costituzionale?</b>	
73	da ciascuna camera con due successive deliberazioni a intervallo non inferiore a tre mesi	1
73	da ciascuna Camera con intervallo non inferiore a tre mesi	2
73	da ciascuna Camera con intervallo non inferiore a un mese	3
76	<b>Sono accessibili</b>	
76	tutte le informazioni indipendentemente dalla loro forma	1
76	le informazioni che abbiano la forma di documento amministrativo	2
76	le informazioni positivamente individuate dalla legge	3
79	<b>Il regolamento UE 2016/679 è un atto normativo:</b>	
79	immediatamente applicabile negli ordinamenti nazionali	1
79	applicabile negli ordinamenti nazionali se non in contrasto con le legislazioni nazionali	2
79	applicabile negli ordinamenti nazionali solo dopo essere stato recepito	3
82	<b>Ai sensi dell'art. 114 cost. il Comune:</b>	
82	E' un ente dotato di un proprio Statuto e propri poteri, che opera esclusivamente le funzioni che gli vengono di volta in volta delegate dai livelli di governo superiore (Stato, Regione o Provincia)	1
82	E' un Ente autonomo dotato di un proprio Statuto e di propri poteri e funzioni	2
82	E ' un Ente territoriale autonomo, con proprio Statuto e poteri, che opera esclusivamente per funzioni delegate dalla Regione di appartenenza	3
85	<b>Organi di governo del Comune sono:</b>	
85	il Consiglio comunale, la Giunta e il Presidente del consiglio comunale	1
85	Il Consiglio comunale, la Giunta e il Sindaco	2
85	Il Consiglio comunale, gli Assessori e il Sindaco	3
88	<b>le determinazioni sono:</b>	
88	atti del Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo	1
88	il tipico atto mediante il quale la dirigenza assume impegni di spesa	2
88	il tipico atto mediante il quale la dirigenza assume accertamenti di entrate	3

The image shows three handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text 'CITTA' DI TORINO' around the perimeter and 'C.A.S.' in the center. There is also a small emblem in the center of the stamp.

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA B**

N.	domanda	spunta
2	<b>L'IRPEF è un'imposta a carico:</b>	
2	dell'Ente locale	1
2	del dipendente	2
2	di entrambi in proporzione di due terzi a carico dell'ente e di un terzo a carico del dipendente	3
5	<b>la detraibilità dell'IVA per gli enti locali</b>	
5	è sempre ammessa	1
5	non è ammessa	2
5	è ammessa solo per alcune tipologie di attività	3
8	<b>Gli enti locali sono soggetti passivi IRES</b>	
8	si, determinano l'imposta sul risultato econmico dell'esercizio, sommato ai costi del personale e agli interessi passivi;	1
8	si, e determinano l'imposta sul risultato economico delle sole attività commerciali i cui corrispettivi coprono integralmente i costi diretti di gestione	2
8	no, non sono soggetti passivi IRES	3
11	<b>Le entrate degli enti locali sono classificate in:</b>	
11	Missioni e programmi	1
11	Titoli e tipologie	2
11	Titole e categorie	3
14	<b>La gestione delle entrate degli enti locali si articola in</b>	
14	due fasi: accertamento e riscossione	1
14	tre fasi: accertamento, riscossione e versamento	2
14	quattro fasi: accertamento, notifica, riscossione e versamento	3
17	<b>Il principio secondo il quale le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili dell'ente locale nel momento in cui vengono perfezionate, ma vanno imputate all'esercizio nel quale andranno a scadenza è detto:</b>	
17	della scadenza finanziaria	1
17	della competenza finanziaria	2
17	dell'integrità finanziaria	3
20	<b>Le spese degli enti locali si articolano in:</b>	
20	Missioni e programmi	1
20	Missoni e progetti	2
20	Missioni e tipologie	3



23 **Le deliberazioni in ordine agli argomenti di competenza del Consiglio Comunale non possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del Comune salvo quelle attinenti:**

23 Variazioni di bilancio adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;

1
---

23 Acquisti e alienazioni immobiliari adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni

2
---

23 Disposizioni in merito a situazioni di pubblica sicurezza adottate dal Sindaco da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;

3
---

26 **con quale cadenza le sezioni regionali della Corte dei conti verificano il funzionamento dei controlli interni degli enti locali?**

26 semestrale

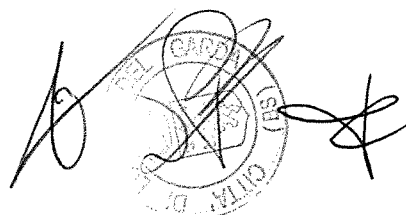
1
---

26 annuale

2
---

26 all'atto della elezione del nuovo Sindaco

3
---



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI' and 'CANTONE DI SESTO SAN GIOVANNI' around a central emblem. The signature is written in a cursive style across the stamp.



29 **L'accesso civico è:**  
 il diritto di richiedere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2 della legge  
 29 241/1990 documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del  
 Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";  
 il diritto di chiunque di richiedere al responsabile della trasparenza documenti di cui è  
 29 obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione  
 "Amministrazione Trasparente".  
 a possibilità di richiedere al difensore civico territoriale documenti della pubblica  
 29 amministrazione di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del  
 Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente"

1
2
3

32 **Cosa è il "Fondo Perequativo"?**  
 32 E' un fondo regionale di riequilibrio delle risorse di ciascun ente locale  
 32 E' un fondo istituito dallo Stato per gli enti locali con minor capacità fiscale  
 32 nessuna delle precedenti

1
2
3

35 **Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs 118/2011 la contabilità economico patrimoniale**  
 35 sostituisce la contabilità finanziaria garantendo la rilevazione unitaria dei fatti di  
 gestione sotto il profilo economico e patrimoniale  
 35 si affianca alla contabilità finanziaria garantendo la rilevazione unitaria dei fatti di  
 gestione sotto i profili finanziario ed economico patrimoniale  
 35 è lo strumento per la corretta applicazione del controllo di gestione poiché garantisce  
 la rilevazione delle quantità economiche

1
2
3

38 **1. Ai sensi del D.lgs. 33/2013, fermi restando gli altri obblighi di pubblicità legale,**  
**le pubbliche amministrazioni:**  
 38 Pubblicano soltanto i bandi di concorso  
 38 Pubblicano i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale  
 presso l'amministrazione, nonché i criteri di valutazione della Commissione e le  
 tracce delle prove scritte  
 38 Pubblicano i bandi di concorso solo per il reclutamento di personale a tempo  
 indeterminato

1
2
3

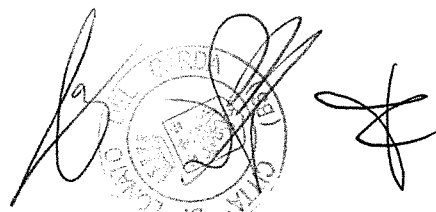
41 **La contrattazione integrativa a livello di ente può disciplinare il trattamento**  
**stipendiale di base?**  
 41 No, solo il salario accessorio  
 41 Sì  
 41 nessuna delle precedenti

1
2
3

44 **1. L'Amministrazione di appartenenza può autorizzare lo svolgimento un'attività**  
**di natura occasionale e saltuaria?**  
 44 No, mai  
 44 Sì, in assenza di conflitto d'interesse o altre situazioni di incompatibilità  
 44 Sì, nel limite massimo del 15% del personale in forza nell'Ente e solo in assenza di  
 conflitti di interesse o altre situazioni di incompatibilità

1
2
3

47 **La dotazione organica dell'ente è:**



47	Uno strumento statico che rappresenta il numero dei posti coperti e vacanti dell'ente	1
47	Uno strumento dinamico concepito in termini finanziari da calcolarsi sulla base del personale in essere e di quello che l'amministrazione intende reclutare, nel rispetto dei vincoli finanziari	2
47	l'organigramma dell'ente	3

50	<b>Ai fini della progressione economica orizzontale il lavoratore deve</b>	
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi	1
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi	2
50	Essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a dodici mesi	3

53 **1. Quale delle affermazioni che seguono è conforme al dettato dell'art. 36 del D.lgs 165/2001 in materia di procedure per il reclutamento del personale da parte delle PA?**

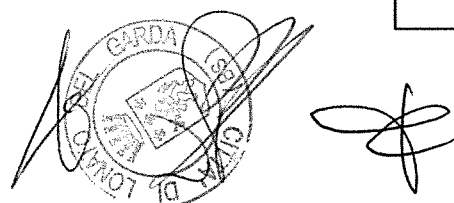
53	Le amministrazioni pubbliche non possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa	1
53	A seguito della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 75 del 2017 le PA non possono più utilizzare i contratti di formazione e lavoro e i contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato	2
53	Le PA possono avvalersi, tra l'altro, delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche	3

56 **L'art. 4. del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici stabilisce che:**

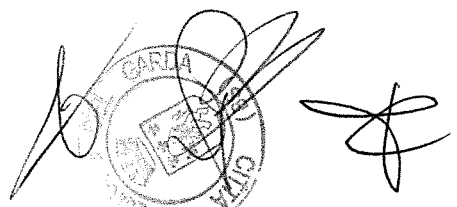
56	Il dipendente non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo il caso in cui provengano da un proprio subordinato	1
56	Il dipendente non accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali	2
56	Il dipendente accetta, per sé o per altri, regali o altre utilità a patto che non siano riconducibili ad un tentativo di corruzione	3

59 **Si individuino le fasi cronologiche per la gestione della busta paga:**

59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo dell'imponibile fiscale, calcolo della trattenuta fiscale, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo della trattenuta fiscale netta, calcolo dell'imponibile previdenziale e assistenziale, calcolo delle trattenute previdenziali e assistenziali, calcolo del netto	1
59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo dell'imponibile previdenziale e assistenziale, calcolo delle trattenute previdenziali e assistenziali, calcolo dell'imponibile fiscale, calcolo della trattenuta fiscale lorda, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo della trattenuta fiscale netta, calcolo del netto	2



59	quantificazione degli importi lordi spettanti, calcolo delle detrazioni fiscali, calcolo dell'imponibile fiscale e previdenziale, calcolo delle trattenute fiscali e previdenziali, calcolo del netto	3
62	<b>1. L'addizionale comunale all'Irpef di norma è trattenuta:</b>	
62	In sede di conguaglio fiscale	1
62	In undici rate a decorrere da gennaio dell'anno successivo	2
62	Quando lo decide il dipendente	3
65	<b>1. I criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance sono oggetto di:</b>	
65	Informazione sindacale	1
65	Concertazione e contrattazione sindacale	2
65	Informazione e contrattazione sindacale	3
68	<b>Cosa sono i decreti legislativi?</b>	
68	atti legislativi emanati dal Governo su delega emanata dal Parlamento	1
68	atti legislativi emanati dal Governo su delega del Presidente della Repubblica	2
68	atti di legislazione secondaria emanati dal Governo su delega del Parlamento	3
71	<b>In quale data fu promulgata la Costituzione italiana?</b>	
71	1° gennaio 1948	1
71	27 dicembre 1947	2
71	2 giugno 1946	3
74	<b>Quale maggioranza preclude il ricorso al referendum su una legge di revisione costituzionale?</b>	
74	i tre quinti dei componenti in entrambe le camere in seconda deliberazione	1
74	la maggioranza assoluta in entrambe le camere in prima e seconda deliberazione	2
74	i due terzi dei componenti in entrambe le camere in seconda deliberazione	3
77	<b>La richiesta di accesso ai documenti amministrativi</b>	
77	deve essere rivolta all'Amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente il documento	1
77	deve essere rivolta esclusivamente all'Amministrazione che ha formato il documento	2
77	può essere rivolta a qualsiasi Amministrazione	3
80	<b>Quando un dato personale si può definire "trattato"?</b>	
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, senza ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	1
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, esclusivamente con l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	2
80	quanto è sottoposto a qualsiasi operazione o insieme di operazioni, con o senza ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insieme di dati personali	3
83	<b>Quali sono gli elementi costitutivi del Comune?</b>	



83	il territorio, la popolazione e gli organi politici	1
83	il territorio, la popolazione ed il patrimonio	2
83	il territorio, il patrimonio ed il corpo elettorale	3

86	<b>Cosa è tenuto a fare il Consiglio comunale nella sua prima seduta?</b>	
86	deve esaminare la condizione degli eletti	1
86	deve eleggere il Presidente del Consiglio	2
86	deve convalidare l'elezione del Sindaco	3

89	<b>il visto di regolarità contabile è:</b>	
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sulle determinazioni prima che l'atto possa considerarsi formato	1
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario sulle determinazioni dopo che l'atto si è formato	2
89	un atto obbligatorio reso dal responsabile del servizio finanziario su richiesta del Sindaco	3

**CONCORSO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D**

**Prima prova scritta - BUSTA C**

N.	domanda	spunta
3	<b>L'IRPEF, nelle Amministrazioni pubbliche, è un'imposta:</b>	
3	proporzionale	1
3	progressiva	2
3	fissa	3
6	<b>Gli enti locali assoggettano a IVA i corrispettivi</b>	
6	delle sole attività istituzionali con corrispettivo	1
6	delle sole attività non istituzionali erogate gratuitamente	2
6	nessuna delle precedenti	3
9	<b>Come si determina l'IVA a debito e a credito per attività esercitate in modo promiscuo?</b>	
9	attraverso il meccanismo del reverse charge	1
9	attraverso il meccanismo del pro-rata	2
9	attraverso la separazione delle attività	3
12	<b>Sono soggetti al vincolo del pareggio di bilancio</b>	
12	Regioni e enti locali	1
12	Solo lo Stato	2
12	Solo lo Stato e le regioni	3
15	<b>La gestione delle spese degli enti locali si articola in</b>	
15	previsione, impegno, liquidazione e pagamento	1
15	impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento	2
15	impegno, accertamento, liquidazione e pagamento	3
18	<b>il Documento unico di programmazione è composto da</b>	
18	Sezione strategica e sezione operativa	1
18	Sezione finanziaria e sezione patrimoniale	2
18	Sezione finanziaria e sezione economica	3
21	<b>Il bilancio degli enti locali si considera in equilibrio, ai sensi della legge 243/2012 quando consegue:</b>	
21	un saldonon negativo fra entrate tributarie ed extra tributarie e le spese per funzioni fondamentali	1
21	un valore positivo dell'avanzo di parte corrente	2
21	un saldo non negativo fra entrate finali e spese finali	3
24	<b>Nella fase preventiva della formazione di un atto dell'ente locale, chi assicura il controllo della regolarità amministrativa e contabile</b>	
24	Il segretario comunale e il responsabile del servizio	1
24	Il Segretario comunale e il responsabile finanziario	2
24	Il responsabile del servizio e il responsabile finanziario	3

*Bur*



*[Handwritten signatures]*

27 **un ente locale può emettere obbligazioni?**

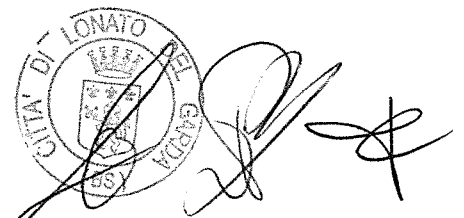
27 Sì, ma solo nelle forme consentite dalla legge

27 Sì, ma solo nelle forme consentite dalla legge e quando la stessa non consenta di accendere mutui

27 per gli enti locali è più possibile ricorrere al collocamento di prestiti obbligazionari

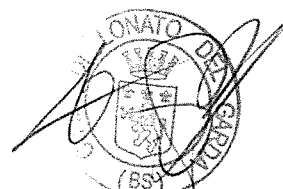
1
2
3

Bm



30	<b>Le conclusioni del controllo di gestione negli enti locali devono essere comunicate:</b>	
30	Agli amministratori, ai responsabili dei servizi e alla Corte dei conti	1
30	Al responsabile del servizio finanziario	2
30	alla Giunta comunale	3
33	<b>Quali enti locali predispongono una versione semplificata del DUP?</b>	
33	Le comunità montane e le unioni di comuni con popolazione non superiore a 30.000 abitanti	1
33	i comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti	2
33	I comuni con popolazione non superiore a 3.000 abitanti	3
36	<b>Quali sono i principi contabili cui si deve adeguare la gestione degli enti locali, ai sensi del D. Lgs. 118/2011</b>	
36	programmazione, contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale, bilancio consolidato	1
36	programmazione, contabilità economica, contabilità patrimoniale e contabilità finanziaria	2
36	programmazione, contabilità economica, inventario, bilancio consolidato	3
39	<b>Il Fondo Risorse Decentrate</b>	
39	Viene contrattato annualmente nella sua entità con le OO.SS	1
39	E' determinato in un ammontare che varia dal 7% al 10% del monte salari annuale	2
39	E' quantificato dall'ente secondo le disposizioni del CCNL	3
42	<b>Sono essere previste limitazioni alla spesa di personale degli enti locali?</b>	
42	No, in quanto si tratterebbe di violazione ai principi di autonomia	1
42	Sì	2
42	Sì, solo nel caso in cui il rendiconto precedente si sia chiuso con un disavanzo	3
45	<b>Il dipendente pubblico con rapporto di lavoro a tempo parziale può svolgere un'altra attività lavorativa</b>	
45	Sì, purché autorizzato dal proprio ente datore di lavoro pubblico	1
45	Mai	2
45	Sì, purché la prestazione lavorativa non sia superiore al 50% e purché l'inizio dell'attività lavorativa esterna sia preventivamente comunicata all'ente di appartenenza	3
48	<b>La mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si configura come:</b>	
48	Un passaggio di mansioni su richiesta del dipendente	1
48	Una cessione di contratto di lavoro ad altro ente su richiesta del dipendente	2
48	Una modifica della posizione giuridica del dipendente su sua richiesta	3
51	<b>L'attribuzione dei compensi relativi alla produttività negli enti locali, essendo correlata al miglioramento quali-quantitativo dei servizi viene erogata:</b>	
51	Mensilmente	1
51	Semestralmente a seguito di report di metà gestione degli obiettivi	2
51	In un'unica soluzione dopo la verifica e la certificazione a consuntivo dei risultati raggiunti	3

gr



54 **La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. E' disciplinare**

54 Quando si e' tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza

1
---

54 Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto

2
---

54 Se si violano gli obblighi di condotta sanciti direttamente dalla legge, dal codice di comportamento o dal contratto collettivo nazionale di lavoro

3
---

57 **Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

57 non può estendersi anche ai collaboratori (non dipendenti) che realizzano opere in favore dell'amministrazione

1
---

57 si estende anche ai collaboratori che realizzano opere in favore dell'amministrazione

2
---

57 il codice di comportamento non riguarda i collaboratori

3
---

60 **Ai sensi del d.lgs 165/01, nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica a ogni utile servizio dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche**

60 l'amministrazione non può mai risolvere il rapporto di lavoro ma deve accollarsi la corresponsione dello stipendio base fino alla maturazione dei requisiti per la pensione

1
---

60 l'amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro

2
---

60 l'amministrazione deve mettere obbligatoriamente in aspettativa il dipendente senza assegni

3
---

63 **A norma dell'art. 63 del D.Lgs. 165/2001, le sanzioni disciplinari possono essere impugnate dal lavoratore davanti**

63 Al Collegio di Conciliazione,

1
---

63 Al Giudice di Pace

2
---

63 Al Giudice del Lavoro

3
---

66 **L'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi a chi compete?**

66 Al Consiglio Comunale nel rispetto dei criteri generali stabiliti dalla Giunta Comunale

1
---

66 Alla Giunta Comunale nel rispetto dei principi stabiliti dal Consiglio Comunale

2
---

66 Al Sindaco

3
---

69 **Cosa si intende per interpretazione delle fonti del diritto?**

69 un'attività intellettuale con la quale si attribuisce un dato significato ad una norma

1
---

69 un procedimento analogico teso a ricondurre la norma agli orientamenti generali del diritto

2
---

69 un procedimento teso a colmare le lacune dell'ordinamento giuridico

3
---

72 **Perché la Costituzione italiana è definita "rigida"?**

72 perché non è modificabile attraverso un procedimento di revisione costituzionale

1
---

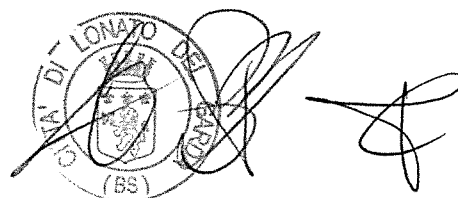
72 Perché non è modificabile attraverso leggi ordinarie

2
---

72 Perché non può essere modificata

3
---

Bm





75 **In base ai principi contenuti nella nostra Costituzione, sono sottratti a revisione costituzionale:**

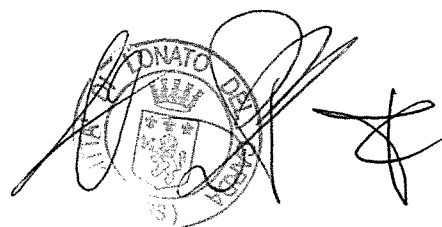
75 tutta la parte prima

75 La forma repubblicana e i principi spremi costituzionali

75 la forma repubblicana e le attribuzioni degli Organi Costituzionali

1
2
3

Rn



78	<b>Ai sensi dell'art. 24 della L. 241/1990, non sono ammissibili istanze di accesso:</b>	
78	dirette alla conoscenza dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario di una gara di appalto	1
78	preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubblica amministrazioni	2
78	dirette alla conoscenza degli elaborati di un concorso pubblico	3
81	<b>Per consenso al trattamento dei dati personali si intende:</b>	
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica informata e irrevocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	1
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, irrevocabile e inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	2
81	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso	3
84	<b>Di quali funzioni sono titolari i Comuni?</b>	
84	di funzioni proprie e funzioni delegate dallo Stato o dalla Regione	1
84	di funzioni proprie e funzioni delegate dallo Stato, dalla Regione o dalla Provincia	2
84	di sole funzioni proprie	3
87	<b>il funzionamento del Consiglio comunale è disciplinato:</b>	
87	dal Testo Unico degli Enti Locali	1
87	dallo Statuto comunale	2
87	dal regolamento approvato dal Consiglio comunale stesso a maggioranza assoluta	3
90	<b>Il parere di regolarità contabile è rilasciato:</b>	
90	dal responsabile del servizio finanziario	1
90	dal responsabile del servizio proponente	2
90	dall'organo di revisione contabile per bilanci, rendiconti e spese che impegnino più esercizi	3

Am

