



Città di LONATO del GARDA

Provincia di Brescia

AREA FINANZIARIA

Settore Personale

AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA FRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto l'art. 30, c. 1 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165;

In attuazione della determinazione dirigenziale n. 179 del 19/10/2017;

RENDE NOTO

che il Comune di Lonato del Garda ha indetto una procedura di mobilità volontaria per la copertura di due posti, a tempo pieno e indeterminato, di **“Agente di Polizia Locale” (cat. C)**.

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti già in servizio, a tempo pieno e indeterminato, presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs.165/01 **soggette a vincoli assunzionali, inquadrati nella categoria “C” con profilo professionale di “Agente di Polizia Locale”**, interessati ad un eventuale trasferimento presso il Comune di Lonato del Garda, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30, c. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il personale eventualmente assunto verrà assegnato al “Corpo di Polizia Locale”.

Il rapporto di lavoro con il Comune di Lonato del Garda verrà disciplinato da un contratto individuale di lavoro.

REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in servizio presso pubbliche amministrazioni del Comparto Regioni – Autonomie Locali

sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato;

- essere inquadrato nella categoria "C" del C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali e appartenere al profilo professionale di Agente di Polizia Locale o comunque denominato;
- essere in possesso dell'esperienza di servizio di almeno 2 anni nel profilo professionale richiesto;
- essere in possesso del diploma di maturità;
- aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica amministrazione, o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti e/o conclusi;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;"
- possedere i requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 07/03/86 n. 65 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- disponibilità a prestare servizio in forma armata;
- essere titolari di patente di categoria B;
- avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo professionale di cui trattasi (indicare le eventuali prescrizioni/limitazioni).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso pubblico di mobilità volontaria per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta sullo schema allegato al presente avviso, dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro il **21/11/2017** secondo una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio protocollo** del Comune di Lonato del Garda (BS), P.zza Martiri della Libertà n. 12; la data di arrivo é comprovata dal timbro del protocollo;

- **a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo** . L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito a domande inviate da caselle di posta elettronica non certificata. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata ovvero dalla data di ricezione;
- **a mezzo raccomandata A/R** indirizzata al Comune di Lonato del Garda – P.zza Martiri della Libertà n. 12 25017 – Lonato del Garda. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C”.

Le domande spedite o inviate tramite PEC dovranno, a pena di esclusione, pervenire entro la data di scadenza sopra indicata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e sono tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito schema allegato al presente avviso.

Nella domanda gli aspiranti dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione:

1. **il proprio *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto**, dal quale risultino in particolare:
 - i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'Istituto che l'ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione conseguita;
 - le precedenti esperienze lavorative nell'ambito della pubblica amministrazione, indicando, per ciascuna, l'ente, la categoria giuridica o

qualifica, profilo professionale e periodo temporale durante il quale il candidato ha svolto il servizio;

- l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quanto altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire (documentabili con attestati di frequenza);

2. **preventivo parere favorevole al rilascio del nulla osta alla mobilità** da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

3. **dichiarazione dell'ente** di appartenenza di rientrare tra le pubbliche amministrazioni soggette al regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge;

4. **fotocopia** del documento di identità in corso di validità;

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa e conseguentemente la non ammissione alla selezione.

Potranno essere allegati titoli vari con cui il concorrente ritiene di documentare la sua attitudine e/o preparazione professionale per il posto da ricoprire.

VERIFICA DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande pervenute nei termini e corredate dalla documentazione richiesta, saranno esaminate da apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego" presso il Comune di Lonato del Garda, al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti previsti nell'avviso di selezione. La Commissione potrà richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata.

Non si considerano validamente pervenute e sono pertanto escluse le domande di partecipazione prive di sottoscrizione. Sono esclusi dalla procedura di mobilità anche i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati, della richiesta di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate, ovvero i candidati che, senza averne dato una previa comunicazione e concordato con il Presidente una nuova data, non si presentano per sostenere il colloquio alla data prestabilita.

L'elenco dei candidati ammessi, il giorno e l'orario del colloquio, saranno resi pubblici **ESCLUSIVAMENTE** attraverso apposito avviso, a decorrere dal **29/11/2017** mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Lonato del Garda al seguente indirizzo: - Amministrazione trasparente, Sezione Bandi di Concorso e avrà valore di notifica.

Sarà quindi cura dei candidati di verificare la sede, l'orario e il giorno di svolgimento del colloquio e presentarsi, senza nessun altro preavviso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità.

I candidati non ammessi alla selezione riceveranno comunicazione per iscritto mediante raccomandata A.R.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Una apposita Commissione provvederà alla valutazione dei candidati mediante esame del curriculum e colloquio conoscitivo al fine di accertare la competenza specifica degli stessi con particolare riguardo alle materie proprie della categoria e profilo professionale che si intende assumere.

Gli elementi oggetto di valutazione sono:

- Curriculum formativo e professionale dal quale risulti la comprovata esperienza presso amministrazioni pubbliche con svolgimento dell'attività lavorativa nel Settore di Polizia Locale;
- Possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento ed eventuali esperienze lavorative attinenti;
- Colloquio al fine di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati inerente:
 1. Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali e sull'ordinamento della Polizia Locale;
 2. Elementi di diritto penale e di procedura penale;
 3. Codice della Strada vigente e relativo regolamento di esecuzione;
 4. Nozioni sulla disciplina delle attività commerciali, pubblici esercizi e polizia edilizia.
- Disponibilità ad orari flessibili in base alle esigenze di servizio;
- Aspetti motivazionali.

A ciascun candidato sarà attribuibile il punteggio massimo di 45 punti ripartiti come segue:

- **max punti 15** per titoli e curriculum professionale
- **max punti 30** per colloquio.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno, al colloquio, un punteggio inferiore a 24/30.

Valutazione dei titoli e curricula professionali:

- **titolarità di P.O. nel medesimo profilo professionale:**
 - punti 0,50 per ogni anno
 - per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg. punti 0,04
 fino ad un massimo di **punti 3**;
- **anzianità di servizio nella medesima categoria e medesimo profilo professionale** richiesti dal presente avviso di mobilità:
 - per ogni anno punti 0,50
 - per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg. punti 0,04
 fino ad un massimo di **punti 5**;
- **anzianità di servizio in altro profilo professionale a parità di categoria:**
 - per ogni anno punti 0,10;
 - per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg. punti 0,01
 fino ad un massimo di **punti 1**;
- **curriculum formativo e professionale:** valutazione delle attività professionali, della motivazione della domanda di trasferimento e degli altri titoli di studio e specializzazioni, formalmente documentabili idonei ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera attinenti la specifica posizione funzionale da ricoprire: max **punti 6** a discrezione della Commissione.

Non si procede a valutare i titoli che per la loro formulazione, senza precisazioni e specificazioni, non consentano di esprimere il relativo punteggio.

Le scelte e le valutazioni che verranno disposte dalla Commissione preposta sono insindacabili.

L'esito del colloquio e la formazione della graduatoria finale saranno resi noti esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Lonato del Garda al seguente indirizzo: - Amministrazione trasparente, Sezione Bandi di Concorso e avrà valore di notifica.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

In caso di diniego di nulla osta definitivo da parte dell'amministrazione di appartenenza o di rinuncia al trasferimento da parte del candidato, oppure nel caso in cui i tempi per il trasferimento fossero incompatibili con le necessità del Comune di Lonato del Garda, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria, ovvero di non dar seguito all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità.

L'Amministrazione assicura il rispetto della legge recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo – donna nel lavoro".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali pervenuti saranno raccolti presso il Comune di Lonato del Garda per le finalità del presente avviso e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti la gestione del rapporto stesso.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di mobilità volontaria si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni del Comune di Lonato del Garda.

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso viene pubblicato:

1. all'Albo Pretorio on line del Comune di Lonato del Garda,
2. sul sito istituzionale del Comune seguente indirizzo:

- Amministrazione trasparente, Sezione Bandi di Concorso;

e trasmesso in via telematica alle OO.SS. rappresentative del vigente contratto nazionale enti locali, ai Comuni e alla Provincia di Brescia

Per ogni ulteriore informazione, si prega di contattare l'ufficio Personale al numero di telefono: 030/91392257.

Lonato del Garda, 19/10/2017



**IL DIRIGENTE
DELL'AREA FINANZIARIA
(dott. Davide Boglioni)**