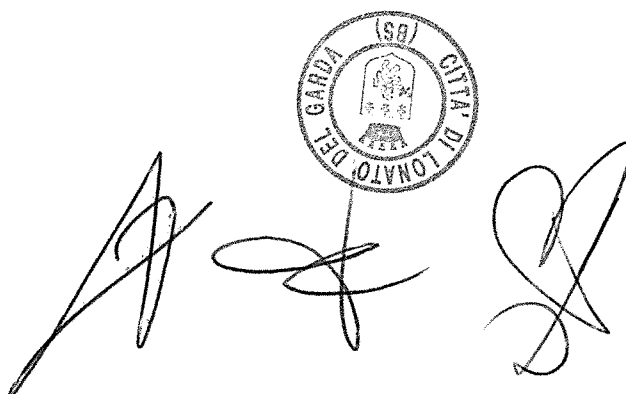


PROVA "A"

- 1 – Il candidato illustri le funzioni, attribuzioni e prerogative del Sindaco;**
- 2 - Il candidato descriva l'accesso documentale;**
- 3 – il candidato illustri i livelli di contrattazione collettiva ai sensi dell'art. 40 del d.lgs 165/2001;**
- 4- Il candidato illustri i documenti di programmazione finanziaria degli enti locali.**



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'A. G. S.', written over a circular official stamp. The stamp is from the 'CITTÀ DI LOMAZZO DEL GARDA' and features a central emblem with a shield and a crown, surrounded by the text 'CITTÀ DI LOMAZZO DEL GARDA' and '(SB)' at the top.

PROVA "B"

- 1. Il candidato illustri le funzioni, le attribuzioni e le prerogative del Consiglio comunale e della Giunta comunale;**
- 2. Il candidato illustri le caratteristiche e le funzioni della comunicazione di avvio del procedimento;**
- 3. Il Candidato parli della responsabilità disciplinare del pubblico dipendente.**
- 4. Il candidato illustri le fasi delle spese degli enti locali.**



PROVA "C"

- 1- Il candidato illustri le funzioni, le attribuzioni e le prerogative del Segretario comunale e dei dirigenti;
- 2- Il candidato illustri la figura del responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990;
- 3- Il candidato illustri l'istituto della mobilità negli enti locali;
- 4- Il candidato illustri le fasi delle entrate degli enti locali.

