

REGOLAMENTO COMUNALE DELLA "COMMISSIONE MENSA"

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 3 luglio 2025

ART. 1 COSTITUZIONE

La "Commissione Mensa" è una risorsa che può contribuire al miglioramento della qualità del servizio offerto e delle relazioni con l'utenza.

Essa viene istituita a livello comunale ed esercita la propria attività consultiva nell'ambito della refezione scolastica dei seguenti plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo Statale "Ugo Da Como" di Lonato del Garda:

Scuole dell'infanzia statali:

- "Karol Wojtyła", centro di cottura - via Papa Giovanni Paolo II;
- "Fabrizio De Andrè" - via Armando Diaz;
- "Francesco Papa", centro di cottura - via Centenaro.

Scuole Primarie statali:

- "Don Milani" - via Marchesino;
- "Paolo VI" - via Centenaro.

ART. 2 COMPOSIZIONE

La "Commissione Mensa" è composta da n. 12 membri:

- n. 1 genitore per la Scuola dell'Infanzia "Karol Wojtyła";
- n. 1 genitore per la Scuola dell'Infanzia "Fabrizio De Andrè";
- n. 1 genitore per la Scuola dell'Infanzia "Francesco Papa";
- n. 2 genitori per la Scuola Primaria "Don Milani";
- n. 1 genitore per la Scuola Primaria "Paolo VI";
- n. 2 rappresentanti dei docenti (uno per la scuola dell'infanzia e uno per la scuola primaria);
- il Dirigente dell'Ufficio Pubblica Istruzione od un suo delegato;
- l'Assessore alla Pubblica Istruzione;
- un rappresentante della ditta di ristorazione appaltatrice del Comune per il servizio di ristorazione scolastica con funzione di direttore dei centri di cottura di Lonato del Garda;
- un cuoco della ditta di ristorazione.

I rappresentanti dei genitori e dei docenti sono nominati dal Consiglio di Istituto secondo procedure e criteri dallo stesso stabiliti. Essendo la durata della "Commissione Mensa" triennale, è dunque auspicabile - al fine di evitare surroghe - che vengano nominati genitori i cui figli frequentino per n. 3 anni consecutivi il medesimo plesso scolastico.

ART. 3 SURROGA DEI COMPONENTI DELLA "COMMISSIONE MENSA"

Nel caso di dimissioni di uno dei componenti della "Commissione Mensa" di nomina del Consiglio d'Istituto, quest'ultimo provvederà tempestivamente a nominare un altro membro per la surroga del membro dimissionario.

ART. 4

SCOPI ED ATTIVITÀ

Lo scopo della "Commissione Mensa" è quello di contribuire al miglioramento della qualità del servizio offerto anche attraverso l'attivazione di alcune procedure di controllo.

Essa esercita un ruolo:

- consultivo, e non decisionale, per quanto riguarda la scelta dei menu scolastici e delle loro variazioni;
- di collegamento tra gli utenti e l'Amministrazione comunale responsabile del servizio;
- di monitoraggio, tramite l'uso di apposite schede di valutazione, dell'accettabilità del pasto da parte dei bambini e della qualità del servizio (materie prime e condizioni di pulizia dei locali cucina e refettorio);
- di promozione di percorsi di educazione alimentare nella scuola.

ART. 5

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO

L'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Lonato del Garda si occupa di convocare la "Commissione Mensa", comunicando a tutti i membri della stessa, almeno sette giorni prima, le date delle riunioni ed indicando l'ordine del giorno.

Durante l'anno scolastico, la "Commissione Mensa" si riunisce almeno due volte. In caso di particolari esigenze e/o su specifica richiesta dei componenti della "Commissione Mensa", il Comune di Lonato del Garda procede ad ulteriori convocazioni indicando l'eventuale ordine del giorno.

ART. 6

RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale assicura il funzionamento della "Commissione Mensa" ed in particolare:

- individua un "referente" all'interno dell'Ufficio Pubblica Istruzione per la raccolta delle istanze della "Commissione" o dei singoli componenti;
- cura la redazione dei verbali delle riunioni che verranno sottoscritti dall'Assessore alla Pubblica Istruzione e successivamente pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Lonato del Garda all'interno della sezione "Refezione scolastica".

ART. 7

PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI DI ALTRI SOGGETTI

Alle riunioni della "Commissione Mensa" può essere richiesta la partecipazione - mediante avviso scritto:

- del Responsabile regionale (capo Area) o direttore organizzativo della società di ristorazione appaltatrice per il Comune di Lonato del Garda del servizio di ristorazione scolastica;
- di un rappresentante dell'ATS afferente al SIAN (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione) o di altro personale dell'ATS che a diverso titolo si occupi del servizio di refezione scolastica o delle comunità;
- di un consulente - nominato dall'Amministrazione comunale - esperto in materia di normativa HACCP (autocontrollo alimentare);
- del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Ugo Da Como".

ART. 8
MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI DELLA COMMISSIONE MENSA
PRESSO I CENTRI DI COTTURA E I REFETTORI

Ai rappresentanti della "Commissione Mensa" è consentito accedere ai locali di preparazione ed alle dispense, solo se accompagnati da un addetto e previo accordo con il responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione e/o della ditta di ristorazione, esclusivamente nei momenti di non operatività, per non intralciare il corretto svolgimento delle fasi di preparazione dei pasti e per ridurre al minimo il rischio igienico-sanitario. Essi possono altresì accedere ai refettori dei singoli plessi scolastici.

La visita nei centri di cottura, nei refettori e nei locali ad essi annessi è consentita, in ogni giornata, ad un numero di rappresentanti non superiore a due, sempre nel rispetto delle condizioni sopra descritte; durante il sopralluogo vengono messi a disposizione della "Commissione Mensa" camici, calzari e copricapo monouso.

Durante i sopralluoghi non deve essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto.

I rappresentanti della "Commissione Mensa" non possono procedere al prelievo di sostanze alimentari (materie prime, prodotti finiti), né assaggiare cibi nei locali cucina. Deve essere, infatti, esclusa qualsiasi forma di contatto diretto ed indiretto con sostanze alimentari e con le attrezzature; i rappresentanti della "Commissione Mensa" non devono pertanto toccare né alimenti crudi, né alimenti cotti pronti per il consumo, utensili, attrezzature, stoviglie.

Per gli assaggi dei cibi ci si deve rivolgere al personale addetto, che provvede a predisporre apposite aree dedicate con stoviglie e tutto il necessario a disposizione dei componenti della "Commissione Mensa".

I membri della "Commissione Mensa" non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale e si devono astenere dai sopralluoghi presso i locali della mensa in caso di malattie virali o infettive.

Di ciascun sopralluogo effettuato, il rappresentante della "Commissione Mensa" redige una scheda di valutazione (di cui si allega facsimile) da far pervenire all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Lonato del Garda.

ART. 9
PUBBLICITÀ E CONTROLLO

Copia del presente regolamento viene trasmesso ai componenti della "Commissione Mensa" che lo sottoscrivono per ricevuta e per accettazione. Una copia del regolamento viene inviata altresì al Consiglio di Istituto per opportuna e doverosa conoscenza.

ART. 10
DURATA DELLA "COMMISSIONE MENSA"

La "Commissione Mensa" resta in carica per tre anni scolastici consecutivi ed avrà decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento. Allo scadere dei tre anni scolastici, i membri decadono automaticamente dalla carica.