

ALLEGATO 3 - SCHEDA DESCRIZIONE PROGETTO

DATI PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	
CAPOFILA	

1. IL PARTENARIATO

1.a CAPOFILA
Denominazione:
Ragione sociale: ☐ Comuni ☐ Comune, in forma singola e associata; ☐ Unione di Comuni; ☐ Comunità montana; ☐ Azienda speciale/Consorzio, solo se capofila di Ambito territoriale individuato o delegato dall'Assemblea dei sindaci ai sensi dell'art. 18 c. 9 della legge regionale n. 3/2008.
Esperienze e competenze specifiche nell'ambito delle politiche giovanili: (max 1.500 battute)

1.a COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO
I progetti devono essere presentati da una rete composta dal Capofila e da almeno 2 partner. Nel partenariato è obbligatorio il coinvolgimento di almeno un soggetto privato o del privato sociale. Tutti i partner devono sottoscrivere l'Accordo di partenariato obbligatorio.
Indicare il numero complessivo:
Per ogni partner indicare denominazione, ragione sociale e le competenze pregresse (replicare tante schede quanti sono i partner).

PARTNER 1...
Denominazione:

Ragione sociale:
☐ Comuni in forma singola o associata, Comunità montane ed Enti locali; ☐ Aziende speciali/consorzi capofila di Ambito territoriale; ☐ Associazioni che non perseguano finalità di lucro, gli enti del terzo settore di cui al Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e, nelle more della propria registrazione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore, le organizzazioni iscritte: ai registri regionali del volontariato, ai registri delle associazioni di promozione sociale, all'albo nazionale delle ONG e al registro delle ONLUS; ☐ Associazioni e società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPS/EPSP; ☐ Enti, Fondazioni e altri soggetti di diritto privato senza fine di lucro o con l'obbligo statutario di reinvestire gli utili nell'attività di impresa; ☐ Cooperative sociali; ☐ Istituzioni scolastiche e formative di ogni ordine e grado, pubbliche e paritarie; ☐ Enti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale e al lavoro; ☐ Università pubbliche e private; ☐ Diocesi/Enti religiosi / oratori; ☐ Associazioni di categoria e rappresentanze delle imprese
Competenze pregresse: (max 1.500 battute)

PARTNER 2
Denominazione:
Ragione sociale:
☐ Comuni in forma singola o associata, Comunità montane ed Enti locali; ☐ Aziende speciali/consorzi capofila di Ambito territoriale; ☐ Associazioni che non perseguano finalità di lucro, gli enti del terzo settore di cui al Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e, nelle more della propria registrazione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore, le organizzazioni iscritte: ai registri regionali del volontariato, ai registri delle associazioni di promozione sociale, all'albo nazionale delle ONG e al registro delle ONLUS; ☐ Associazioni e società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPS/EPSP; ☐ Enti, Fondazioni e altri soggetti di diritto privato senza fine di lucro o con l'obbligo statutario di reinvestire gli utili nell'attività di impresa; ☐ Cooperative sociali; ☐ Istituzioni scolastiche e formative di ogni ordine e grado, pubbliche e paritarie; ☐ Enti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale e al lavoro; ☐ Università pubbliche e private; ☐ Diocesi/Enti religiosi / oratori; ☐ Associazioni di categoria e rappresentanze delle imprese
Competenze pregresse: (max 1.500 battute)

--

PARTNER 3
Denominazione:
Ragione sociale:
☐ Comuni in forma singola o associata, Comunità montane ed Enti locali; ☐ Aziende speciali/consorzi capofila di Ambito territoriale; ☐ Associazioni che non perseguano finalità di lucro, gli enti del terzo settore di cui al Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e, nelle more della propria registrazione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore, le organizzazioni iscritte: ai registri regionali del volontariato, ai registri delle associazioni di promozione sociale, all'albo nazionale delle ONG e al registro delle ONLUS; ☐ Associazioni e società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPS/EPSP; ☐ Enti, Fondazioni e altri soggetti di diritto privato senza fine di lucro o con l'obbligo statutario di reinvestire gli utili nell'attività di impresa; ☐ Cooperative sociali; ☐ Istituzioni scolastiche e formative di ogni ordine e grado, pubbliche e paritarie; ☐ Enti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale e al lavoro; ☐ Università pubbliche e private; ☐ Diocesi/Enti religiosi / oratori; ☐ Associazioni di categoria e rappresentanze delle imprese
Competenze pregresse: (max 1.500 battute)

PARTNER X
Denominazione:
Ragione sociale:
☐ Comuni in forma singola o associata, Comunità montane ed Enti locali; ☐ Aziende speciali/consorzi capofila di Ambito territoriale; ☐ Associazioni che non perseguano finalità di lucro, gli enti del terzo settore di cui al Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e, nelle more della propria registrazione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore, le organizzazioni iscritte: ai registri regionali del volontariato, ai registri delle associazioni di promozione sociale, all'albo nazionale delle ONG e al registro delle ONLUS; ☐ Associazioni e società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) senza scopo di lucro iscritte al registro CONI o CIP, con affiliazione a FSN/FSNP/DSA/DSAP/EPS/EPSP; ☐ Enti, Fondazioni e altri soggetti di diritto privato senza fine di lucro o con l'obbligo statutario di reinvestire gli utili nell'attività di impresa; ☐ Cooperative sociali; ☐ Istituzioni scolastiche e formative di ogni ordine e grado, pubbliche e paritarie;

- ☐ Enti accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale e al lavoro;
- ☐ Università pubbliche e private;
- ☐ Diocesi/Enti religiosi / oratori;
- ☐ Associazioni di categoria e rappresentanze delle imprese

Competenze pregresse: (max 1.500 battute)

1.a QUALITÀ DEL PARTENARIATO

Descrivere la distribuzione dei ruoli dei partner all'interno del partenariato come previsto dall'accordo di rete (max 2.000 battute):

- Capofila:
- Partner 1: _____
- Partner 2: _____
- Partner 3: _____
- Partner X: _____

(aggiungere altri partner se necessario)

Descrivere quali sinergie territoriali si intendono attivare con eventuali altri soggetti operanti sul territorio (max. 1.000 battute):

1.b PARTECIPAZIONE GIOVANILE

Spiegare se e come si intendono coinvolgere i giovani e/o le realtà associative giovanili del territorio in modo attivo e con un approccio partecipativo nella co-progettazione, realizzazione e gestione operativa del progetto. (max. 1.000 battute)

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

DURATA DEL PROGETTO

(Le attività progettuali per le quali si chiede il contributo regionale devono essere realizzate entro il 31 agosto 2026).

Data di inizio del progetto (mese/anno)	MESE		ANNO	
Data di conclusione del progetto (mese/anno)	MESE		ANNO	

2.a BISOGNI DEL TERRITORIO

Fornire una descrizione del contesto e del territorio dove si svolge il progetto anche in coerenza con il Piano sociale di Zona che tenga conto della localizzazione, dell'istruzione e formazione, dell'abitazione, degli spazi di aggregazione, della salute e del benessere dei giovani (sport, associazionismo), etc. (max. 1.500 battute)

Descrivere quali bisogni del territorio si intendono affrontare in relazione al contesto e al target di riferimento, motivando con un testo scritto le scelte a risposta multipla:

Istruzione e formazione

- ☐ incrementare i percorsi di orientamento sulle opportunità formative
- ☐ incrementare le occasioni di formazione professionale
- ☐ ridurre la dispersione scolastica
- ☐ intercettare i NEET
- ☐ altro (specificare) _____

Partecipazione, capacitazione e protagonismo giovanile

- ☐ aumentare e/o migliorare gli spazi di aggregazione
- ☐ promuovere il numero e la varietà di proposte sportive e culturali
- ☐ incentivare la partecipazione alla vita pubblica
- ☐ promuovere l'educazione finanziaria
- ☐ promuovere l'educazione digitale
- ☐ altro (specificare) _____

Inclusione sociale

- ☐ promuovere modelli di riferimento positivi
- ☐ favorire le relazioni e la socialità
- ☐ favorire l'integrazione di soggetti fragili
- ☐ promuovere azioni di contrasto al disagio giovanile
- ☐ altro (specificare) _____

Indicare luoghi dove si svolgeranno le attività del progetto

- ☐ Informagiovani
- ☐ Spazi comunali
- ☐ Centro sportivo
- ☐ Sede di associazioni
- ☐ Istituti scolastici
- ☐ Parrocchia
- ☐ altro (specificare) _____

Descrivere sinteticamente gli obiettivi specifici rispetto ai bisogni emersi che si intendono realizzare tramite la realizzazione del progetto (max 1.000 battute)

2.b DESCRIZIONE DEL PROGETTO: OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO

Indicare con una X uno o più obiettivi indicati nel bando che si intende raggiungere con il progetto

☐	A. Potenziare l'offerta di servizi di accoglienza dei giovani, informazione e orientamento per il supporto al loro progetto di vita
☐	B. Ampliare le opportunità locali di ascolto dei bisogni dei giovani e della progettazione di risposte di prossimità, favorendo anche la partecipazione attiva nella realizzazione di iniziative locali di ingaggio e coinvolgimento

2.b DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Fornire una sintesi del progetto (max 1.000 battute)

Illustrare il piano di intervento, il suo eventuale carattere innovativo e/o la valorizzazione di azioni efficaci delle edizioni precedenti del bando (max 1.000 battute)

Descrivere l'impatto e/o i collegamenti con la programmazione locale delle politiche giovanili (max 1.000 battute)

2.b TARGET DI RIFERIMENTO

Indicare con una o più X il gruppo di età che si intende raggiungere col progetto e indicare il numero di giovani che si stima di raggiungere per ciascun gruppo di riferimento:

- ☐ Giovani 15 - 19 anni: _____
☐ Giovani 20 - 26 anni: _____
☐ Giovani 27 - 34 anni: _____

Numero stimato di giovani coinvolti in totale: _____

Fornire dati descrittivi e quantitativi riferiti alla popolazione giovanile a cui è rivolto il progetto (max 1.000 battute)

Indicare quali modalità di ingaggio del target si intendono adottare
☐ canali istituzionali ☐ altri servizi comunali o territoriali ☐ collaborazione con realtà attive a livello territoriale ☐ collaborazione dell'Assessorato per le politiche giovanili e con il mondo scolastico ☐ coinvolgimento di insegnanti ☐ medici di base/servizi socio-sanitari ☐ attività della parrocchia ☐ passaparola ☐ manifesti e volantini ☐ evento/festa ☐ questionario/intervista ☐ social media (tiktok, instagram, ecc.) ☐ whatsapp ☐ altro (specificare) _____

2.b AZIONI
Elencare e descrivere in modo sintetico e discorsivo tutte le azioni da realizzare e le relazioni tra di loro (max. 2.000 battute)
Descrivere si intendono attuare e i risultati attesi ovvero i benefici immediati che i/le destinatari/e del progetto ottengono attraverso la partecipazione alle attività. (max. 2.000 battute)

Indicare con una X uno o più azioni indicate nel bando che si intende realizzare con il progetto	
☐	potenziare l'offerta di servizi attraverso lo sviluppo di iniziative di accoglienza e informazioni per dare risposta ai giovani dal punto di vista della salute, del benessere, dell'istruzione e formazione, del lavoro, dello sport e del tempo libero;
☐	sostenere percorsi di vita del giovane anche prevedendo il supporto organizzativo, logistico ed economico per la frequentazione di corsi di formazione (tirocini, patentini, borse di studio, tirocini, qualifiche, ecc.);
☐	promuovere iniziative innovative e di partecipazione attiva dei giovani (talk, seminari, giornate tematiche, cogestione di spazi aggregativi, ecc.), anche co-progettate e organizzate in collaborazione con i giovani ed attraverso la costruzione di reti tra soggetti del territorio.

Utilizzare la tabella seguente per descrivere in modo dettagliato tutte le azioni che si intendono realizzare (replicare questa tabella per ogni attività prevista):

<i>Azione n.</i> (aggiungere il numero)				
<i>Titolo dell'azione</i>				
<i>Tempistiche</i>	<i>dalla data</i>	<i>gg/mm/aaaa</i>	<i>alla data</i>	<i>gg/mm/aaaa</i>
<i>Obiettivi del bando a cui fa riferimento l'azione</i>	• A • B			
<i>Soggetto/i titolare/i dell'azione</i> (partner o capofila)				
<i>Partner coinvolti e loro ruolo</i>				
<i>Descrizione dell'azione</i> (max. 1.000 battute)				
<u>Tipologia di destinatari per questa azione</u> (Selezionare la tipologia di destinatari <u>per questa azione</u>)				
<i>Fascia di età e numero dei destinatari</i> (Selezionare la fascia di età e specificare il numero di destinatari <u>per questa azione</u>)	☐ <i>Giovani 15-19 anni:</i> ____ ☐ <i>Giovani 20-26 anni:</i> ____ ☐ <i>Giovani 27-34 anni:</i> ____			
<i>Luoghi di svolgimento dell'azione</i> (indicare dove si svolgeranno le attività di <u>questa azione</u>)	☐ <i>Informagiovani</i> ☐ <i>Spazi comunali</i> ☐ <i>Centro sportivo</i> ☐ <i>Sede di associazioni</i> ☐ <i>Istituti scolastici</i> ☐ <i>Parrocchia</i> ☐ <i>altro (specificare)</i> _____			
<i>Risultati specifici attesi</i> (descrivere i benefici immediati che i/le destinatari/e del progetto ottengono attraverso la partecipazione alle attività)				

2.d INGAGGIO DI GIOVANI CON FRAGILITA' E DISABILITA'

Descrivere se e come il progetto intende realizzare azioni rivolte all'ingaggio e al coinvolgimento di giovani con fragilità e/o disabilità (max. 1.000 battute)

--

3. COMUNICAZIONE E MONITORAGGIO

3.a PIANO DELLA COMUNICAZIONE

Descrivere la strategia di comunicazione che si intende utilizzare, il piano di comunicazione e la promozione delle attività del progetto. (max 1.000 battute)

--

Canali digitali che si intendono utilizzare per la comunicazione delle attività progettuali:

Sito internet del progetto se già attivo: www.....

Selezionare e scrivere i profili social del progetto che si intendono utilizzare (specificando se già attivi):

- ☐ Instagram: _____
- ☐ Facebook: _____
- ☐ LinkedIn: _____
- ☐ Twitter/X: _____
- ☐ TikTok: _____
- ☐ Snapchat: _____
- ☐ Whatsapp: _____
- ☐ Telegram: _____
- ☐ Altro (specificare): _____

Altre modalità con cui sviluppare azioni di comunicazione delle attività progettuali:

- ☐ Ufficio stampa
- ☐ Canali di comunicazione (digitali e tradizionali) dei partner
- ☐ Materiale cartaceo
- ☐ Canali di comunicazione istituzionali (digitali e tradizionali)
- ☐ Eventi / incontri
- ☐ Newsletter
- ☐ Altro (specificare): _____

3.b STRUMENTI DI MONITORAGGIO

Descrivere la metodologia che si intende adottare prima dell'avvio, durante le attività e al termine del progetto per verificare i progressi, i risultati e l'efficacia del progetto. La metodologia deve essere basata su indicatori quantitativi e qualitativi specifici e misurabili (max 1.000 battute).

--

Descrivere l'ipotesi di sostenibilità delle sinergie territoriali attivate, con riferimento alle strategie di comunicazione sperimentate e alle modalità previste per il mantenimento del dialogo con i giovani. (max 1.000 battute)
Descrivere se e come si intende assicurare la sostenibilità economico-finanziaria di quelle azioni progettuali risultate particolarmente efficaci. (max. 1.000 battute)