

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 5 DEL 28/03/2024

OGGETTO: **Esame ed approvazione linee di indirizzo e budget per l'anno 2024 della società interamente partecipata Lonato Servizi S.r.l.**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **ventotto**, del mese di **marzo**, alle ore **20:45** nella Sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge e dal regolamento comunale, sono stati convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	TARDANI ROBERTO	Si	
componente	BORGESSE GIUSEPPE	Si	
componente	VANARIA ROBERTO	Si	
componente	BRESCIANI FIORENZO	Si	
componente	GIACOMELLI LAURA	Si	
componente	ORLINI ELENA	Si	
componente	TRECCANI CRISTINA		Si
componente	FERRARINI NICOLA	Si	
componente	COMINELLI LUIGI	Si	
componente	CAPRA LAURA	Si	
componente	ANELLI MARIA		Si
componente	COMENCINI PAOLA	Si	
componente	BREDA ALBERTO	Si	
componente	DANESI LORENZO	Si	
componente	LOCANTORE ANDREA		Si
componente	PERINI PAOLA	Si	
componente	BOLLANI DAVIDE	Si	

Totale Presenti: **14**

Totale Assenti: **3**

Sono altresì presenti gli assessori comunali Zilioli Monica, Bianchi Nicola, Castellini Massimo, Simonetti Christian e Musci Mariangela.

Assiste all'adunanza il Segretario Generale, **SACCHI MAURIZIO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio comunale **BORGESSE GIUSEPPE**, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/03/2024

OGGETTO: Esame ed approvazione linee di indirizzo e budget per l'anno 2024 della società interamente partecipata Lonato Servizi S.r.l.

Il Presidente del Consiglio comunale cede la parola al relatore del punto posto all'ordine del giorno della seduta, assessore al bilancio Massimo Castellini, il quale illustra l'argomento all'assemblea. Questi ricorda quali servizi oggi gestisce la Lonato Servizi ed illustra le voci principali del budget di gestione previsto per l'anno 2024.

Prende la parola anche l'assessore Simonetti il quale riferisce in merito ai servizi di Igiene Urbana attivati tramite la società partecipata (pese automatiche interrate – accessi controllati nelle isole ecologiche – adeguamento mezzi) nonché ai lavori sui cimiteri comunali (sistemazione guaine, abbattimento barriere architettoniche e rifacimento dei camminatoi).

L'assessore Castellini, a sua volta, fa rilevare all'assemblea un refuso presente nel documento in approvazione denominato "Budget per l'esercizio 2024 alla società partecipata Lonato Servizi srl"; riferendosi al centro di costo "pulizia urbana" precisa che l'importo corretto è di € 317.460,00 anziché € 253.470,00, come erroneamente riportato.

Il Presidente, dopo aver verificato l'assenza di osservazioni da parte dei consiglieri, pone il punto all'Ordine del giorno in votazione.

Si dà altresì atto che gli interventi dei consiglieri che hanno partecipato alla discussione della presente deliberazione sono riportati e trascritti, dalla relativa registrazione audio, in forma integrale, nel documento depositato agli atti della segreteria comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale adottato con deliberazione di Consiglio Comunale numero 3 del 28 gennaio 1998 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 13/3 del 30 marzo 1998) e s.m.i.;
- l'articolo 42 (attribuzioni dei consigli) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)" e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, numero 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO CHE:

- con propria deliberazione n. 96 del 14/12/2006 il Consiglio comunale ha disposto la costituzione di una società a responsabilità limitata con unico socio denominata "Lonato Servizi" s.r.l. con capitale iniziale di 50.000,00 Euro, approvandone il relativo schema di Statuto;

- con successiva deliberazione n. 58 del 22/09/2006 il medesimo organo ha apportato modificazioni allo schema di Statuto;
- con atto Notaio Marco Pozzoli del 27 ottobre 2006 è stata costituita la società a responsabilità limitata "Lonato Servizi" s.r.l.;
- con successivi atti deliberativi sono stati conferiti alla predetta Società i servizi seguenti:
 - gestione del ciclo rifiuti limitatamente alla gestione dei centri raccolta, alla raccolta e trasporto dei rifiuti abbandonati, allo svuotamento dei cestini nelle aree urbane ed a servizi di emergenza;
 - manutenzioni di immobili, strade, verde pubblico e cimiteri;
 - realizzazione di impianti fotovoltaici sulla copertura del palazzetto sportivo "Giulio Sigurtà";
 - efficientamento energetico degli stabili di proprietà del Comune di Lonato del Garda;

PRESO atto dei servizi svolti dalla medesima, di seguito riepilogati:

- gestione dei centri di raccolta differenziata del capoluogo (loc. Rassica) e della frazione di Centenaro;
- servizi di nettezza urbana complementari a quelli svolti da Garda Uno: raccolta dei rifiuti abbandonati, svuotamento dei cestini nelle aree urbane, servizi di decoro urbano, raccolta farmaci ecc.;
- supporto all'ufficio ecologia (personale tecnico e amministrativo, consegna bidoncini per raccolta differenziata delle utenze TARI domestiche e non)
- interventi di manutenzione ordinaria ed eventualmente straordinaria su immobili comunali;
- manutenzione strade, fossi, marciapiedi e piste ciclabili;
- manutenzione del verde pubblico;
- servizi cimiteriali e manutenzione cimiteri;
- servizi di pulizia degli uffici comunali, delle farmacie comunali, dell'ambulatorio S. Giovanni Battista e dell'oratorio;
- servizi di custodia del palazzo comunale;
- supporto all'ufficio tributi nelle fasi di verifica e accertamento della TARI;
 - notifica atti tributari (l. 296/2006);
 - supporto tecnico all'ufficio lavori pubblici (personale tecnico e amministrativo, professionisti tecnici) per l'attuazione di progetti PNRR:
 - digitalizzazione delle pratiche di edilizia privata e tributi,
 - supporto tecnico – amministrativo agli uffici tecnici.
- gestione manifestazioni e mercantico (montaggio e smontaggio palchi, predisposizione, pulizie successive);
- gestione fiera (servizi amministrativi, fatturazione, servizi esterni di preparazione, montaggio e smontaggio delle installazioni, ripristini e pulizie);

PRESO atto inoltre degli interventi straordinari effettuati nel corso del 2023, anche ad integrazione di servizi in appalto ad altre aziende:

- sistemazioni aree esterne del palazzetto dello sport;
- sistemazione scarichi presso immobile di Centenaro in corso di ristrutturazione;
- interventi di emergenza per ripristino della funzionalità della viabilità, dei fossi stradali, degli immobili comunali e del verde pubblico a seguito degli eventi atmosferici straordinari del luglio 2023;

- interventi di sistemazione dell'immobile comunale presso il centro commerciale "Rocca" per l'adeguamento sismico e la realizzazione del "mini – hub" vaccinale in collaborazione con ASST;

VISTO il prospetto riepilogativo del budget della Società per l'anno 2024, predisposto dall'Amministratore unico p.i. Giovanni Filippini sulla base dei costi effettivi previsti a carico della Società, inclusi i costi del personale in servizio e da assumere in corso d'anno, integrati da una quota di ricarico pari al 10% a copertura delle spese generali, degli accantonamenti, degli oneri finanziari, degli oneri tributari, come riepilogati nelle tabella allegate, che porta ad un valore complessivo di € 1.777.303,00 oltre ad IVA nelle aliquote di legge, come di seguito riepilogato:

DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	PARZIALI
PERSONALE	1.188.203,00
COSTI GENERALI A RIPARTO	357.700,00
Acquisti di beni e servizi specifici	231.400,00
TOTALE	1.777.303,00

PRESO ATTO inoltre che il suddetto prospetto individua, fra l'altro, anche gli investimenti che la società stessa è chiamata ad effettuare nel corso dell'anno, per un controvalore presunto di € 620.500,00 (oltre ad IVA), riepilogati come di seguito:

Denominazione intervento	descrizione	importo (netto di Iva)
Nuovi uffici comunali*	completamento lavori interni	196.000,00
Nuovi uffici comunali*	arredi e pareti vetrate interne	160.000,00
Centri di raccolta rifiuti differenziati*	Installazione di n. 2 pesi automatiche presso centro Rassica, compreso spese accessorie	51.000,00
Centri di raccolta rifiuti differenziati*	Automazione accessi	12.000,00
Centri di raccolta rifiuti differenziati*	Impianto di videosorveglianza	10.000,00
Centri di raccolta rifiuti differenziati*	Acquisto scavatore TERNA per centri raccolta rifiuti	25.000,00
Nettezza urbana*	Acquisto Ape car piaggio per servizio di nettezza urbana	6.500,00
Pannelli fotovoltaici palazzetti **	Sostituzione pannelli fotovoltaici danneggiati dalla grandinata del 24/7/2023	60.000,00
Adeguamento cimiteri comunali ***	Interventi di manutenzione straordinaria cimiteri comunali (rifacimento guaine, percorsi, ecc)	100.000,00
TOTALE INVESTIMENTI		620.500,00

EVIDENZIATO inoltre che per finanziare gli investimenti di cui sopra la Società ha assunto, conformemente alle linee di indirizzo formulate per l'anno 2023, un finanziamento bancario per un ammontare proporzionato agli investimenti da effettuare ed il cui ammortamento competerà alla Società a valere sui corrispettivi richiesti. Tale finanziamento non ha richiesto – come inizialmente ipotizzato – la concessione di fidejussione da parte dell'Amministrazione comunale;

RICORDATO infine che il Consiglio comunale ha deliberato il mantenimento della Società in occasione delle annuali verifiche per la razionalizzazione delle partecipazioni;

RITENUTO pertanto, in relazione alle proposte dell'Amministratore Unico della propria partecipata Lonato Servizi S.r.l. di:

- autorizzare il budget per l'anno 2024 della società, come rappresentato nell'allegato documento contabile;
- di formulare le seguenti linee di indirizzo:
 - mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della società;
 - conferma dei servizi attualmente svolti;
 - effettuazione degli investimenti individuati nell'apposito budget;
 - integrazione della dotazione organica nei limiti delle previsioni del suddetto budget;
 - formulazione, entro il 30/09/2024, di proposte specifiche per la gestione in global service delle manutenzioni ordinarie delle strade comunali e del verde pubblico;
 - attenta verifica della sussistenza della esigibilità dei crediti verso contribuenti TIA, TARES e TARI e definizione delle modalità di eventuale e residuale reintegro delle somme risultanti sgravate o inesigibili (per irreperibilità del contribuente, mancanza di attivo, eccessiva onerosità delle operazioni di recupero, o per altre motivazioni espresse dal concessionario per la riscossione coattiva);

TENUTO CONTO CHE le opere realizzate oltre che i beni strumentali acquistati, al termine dei relativi contratti di servizio, saranno acquisite al patrimonio dell'Ente;

RISCONTRATA la necessità di procedere con urgenza all'approvazione del budget della società partecipata al fine di consentire la prosecuzione dell'attività e l'effettuazione degli investimenti richiesti;

RITENUTA non necessaria l'acquisizione del parere da parte dell'organo di revisione poiché lo stesso risulta ricompreso in quello espresso sul bilancio di previsione e relative variazioni;

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni e integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi degli articoli 49 e 147bis del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL):

- in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, dal dirigente del Settore dei Servizi Economico Finanziari, Entrate Tributarie, Patrimonio, Servizi alla Persona e Lavori Pubblici, Dott. Davide Boglioni;
- dal Segretario Generale, Dott. Maurizio Sacchi, in ossequio alle disposizioni del vigente Statuto comunale;

ATTESA la competenza del Consiglio comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)" e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli n. 10, astenuti n. 4 (consiglieri Breda Alberto – Comencini Paola – Danesi Lorenzo – Perini Paola) espressi nelle forme di legge da n. 14 consiglieri comunali presenti ed aventi diritto al voto;

DELIBERA

1. di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare e recepire integralmente il budget per l'anno 2024 della Società partecipata "Lonato Servizi srl", nel testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, sia per la parte di gestione che per la parte investimenti, approvando altresì le linee di indirizzo espresse in narrativa;
3. di prendere atto che tale documento unitamente alle linee di indirizzo hanno rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale della Società;
4. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Davide Boglioni, dirigente del Settore dei Servizi Economico Finanziari, Entrate Tributarie, Patrimonio, Servizi alla Persona e Lavori Pubblici, al quale compete l'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti;
6. di dare altresì atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni, dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line, o in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Quindi stante la necessità di provvedere con sollecitudine all'adozione agli adempimenti gestionali susseguenti l'adozione del presente provvedimento;

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON VOTI favorevoli n. 10, astenuti n. 4 (consiglieri Breda Alberto – Comencini Paola – Danesi Lorenzo – Perini Paola) espressi nelle forme di legge da n. 14 consiglieri comunali presenti ed aventi diritto al voto;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL) e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
BORGESE GIUSEPPE

Il Segretario Generale
SACCHI MAURIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.