



Città di
Lonato del Garda

DELIBERAZIONE N. 93 DEL 23/07/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Aggiornamento n. 2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 06/02/2024 ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 113/2021

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **ventitré**, del mese di **luglio**, alle ore **20:00**, nella casa comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	TARDANI ROBERTO	Si	
Vicesindaco	ZILIOLI MONICA	Si	
componente	BIANCHI NICOLA	Si	
componente	CASTELLINI MASSIMO	Si	
componente	SIMONETTI CHRISTIAN	Si	
componente	MUSCI MARIANGELA	Si	

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Vicesegretario Generale, **SPAZZINI MICHELE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **TARDANI ROBERTO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23/07/2024

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 06/02/2024 ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 113/2021

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale adottato con deliberazione di Consiglio Comunale numero 3 del 28/01/1998 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 13/3 del 30 marzo 1998) e s.m.i.;
- l'articolo 48 "Competenze delle Giunte" del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)" e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 *"Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni"* e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e s.m.i.;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113, recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"* che, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione"*;
- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 *"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"*;

PREMESSO CHE:

- l'art.6 del d.l. 9 giugno 2021, n.80, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”*, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione (cd. PIAO), di durata triennale, con aggiornamento annuale;
- lo scopo del PIAO è quello di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), aggiornato annualmente, definisce:
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b);assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
 - e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

- h) di norma, le pubbliche amministrazioni pubblicano il PIAO, e i relativi aggiornamenti, entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale; negli enti locali il PIAO è adottato dalla Giunta Comunale;

VISTO il D.M. 30 giugno 2022, n. 132 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e della Finanza, con cui è stato definito il contenuto del PIAO secondo il seguente macro schema:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione;
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - Sottosezione Valore Pubblico;
 - Sottosezione Performance;
 - Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza;
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - Sottosezione Struttura organizzativa;
 - Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Sezione 4: Monitoraggio;

ATTESO CHE con propria deliberazione n. 13 del 6 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026, redatto in conformità al citato D.L. 80/2021 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 28/05/2024, resa immediatamente eseguibile, recante: *"Aggiornamento n. 1 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 06/02/2024 ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 113/2021"*;

EVIDENZIATO CHE l'Organo esecutivo si riserva la facoltà di aggiornare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 sulla base dei provvedimenti di attuazione previsti dall'art. 6, commi 5 e 6, del D.L. n. 80/2021;

RILEVATO CHE si intende procedere al secondo aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026, con specifico riferimento al piano triennale del fabbisogno del personale (2.1.3 Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale);

VISTA la relazione tecnica di aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026, nel testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

PRESO ATTO CHE la suddetta relazione di aggiornamento è coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppa, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.lgs. 27/10/2009, n. 150);

RITENUTO di approvare il 2° aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, in quanto conforme alle finalità che si intendono perseguire nonché agli obiettivi strategici del comune di Lonato del Garda;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, allegato alle presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 26 settembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Esame ed approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 28 dicembre 2023, resa immediatamente eseguibile, recante: "Approvazione 1^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 26/09/2023";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 50 del 28 dicembre 2023, resa immediatamente eseguibile, recante: "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 9 gennaio 2024, resa immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 6 febbraio 2024, resa immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 18 giugno 2024, resa immediatamente eseguibile, recante: "Approvazione 2^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 26/09/2023";

RICHIAMATI:

- il Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Lonato del Garda adottato con deliberazione di Giunta comunale numero 210 del 17 dicembre 2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 182 del 23 agosto 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16 novembre 2022;
- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2017

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi degli articoli 49 e 147bis del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL):

- in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, dal dirigente del Settore dei Servizi Economico Finanziari, Entrate Tributarie, Patrimonio, Servizi alla Persona e Lavori Pubblici, Dott. Davide Boglioni;
- dal Vicesegretario Generale, Dott. Michele Spazzini, in ossequio alle disposizioni del vigente Statuto comunale;

ATTESA la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)" e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare il 2° aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 06/02/2024, con specifico riferimento al piano triennale del fabbisogno del personale (2.1.3 *Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*) come da relazione tecnica allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);
3. di approvare - conseguentemente - il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026, come sopra modificato ed aggiornato, nel testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato B);
4. di disporre, ai sensi dell'art. 6, c. 4 decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, la pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della relativa sezione "Amministrazione trasparente";
5. di demandare a ciascun Dirigente di settore l'esecuzione delle azioni previste dall'aggiornamento del PIAO 2024-2026 nelle aree/sezioni di propria competenza;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Davide Boglioni, dirigente del Settore dei Servizi Economico Finanziari, Entrate Tributarie, Patrimonio, Servizi alla Persona e Lavori Pubblici, al quale compete l'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti;
7. di disporre la trasmissione della presente deliberazione, in elenco, ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
8. di dare altresì atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di BRESCIA, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60

giorni, dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line, o in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Quindi, stante l'urgenza di provvedere con sollecitudine, al fine disporre tempestiva adozione degli atti contestuali all'approvazione dell'aggiornamento di cui in oggetto;

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL) e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
TARDANI ROBERTO

Il Vicesegretario Generale
SPAZZINI MICHELE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.