

Allegato 2 Oggetto appalto

realizzazione e stampa del Numero Unico, dei manifesti e degli opuscoli della 67^a edizione della Fiera di Lonato del Garda a fronte dell'introito delle somme derivanti dalla vendita degli spazi pubblicitari

Oggetto

Il servizio riguarda la realizzazione, in collaborazione con il Comitato Fiera, di un'unica edizione del libretto ufficiale della Fiera di Lonato del Garda denominato "Numero Unico", dei manifesti e degli opuscoli, a fronte dell'introito delle somme derivanti dalla vendita degli spazi pubblicitari, come meglio precisato nel presente capitolato speciale d'appalto e con le modalità e tempistiche di seguito elencate.

1. Prestazioni richieste e tempistiche

L'aggiudicatario ha la responsabilità di effettuare le seguenti prestazioni, nei tempi previsti, condizionati dal rispetto dei limiti di consegna dei materiali inerenti da parte degli amministratori e/o addetti della manifestazione:

- 1) progetto grafico-editoriale;
- 2) elaborazione delle proposte per la copertina;
- 3) Impaginazione;
- 4) raccolta delle "proposte d'acquisto spazi pubblicitari" e domande di sponsorizzazione compilate su apposita modulistica;
- 5) realizzazione grafica della cartina/mappa del campo Fiera;
- 6) realizzazione grafica delle inserzioni pubblicitarie;
- 7) raccolta, valutazione e correzione delle bozze degli articoli proposti da associazioni ed enti vari da pubblicarsi sul "Numero Unico", entro il **30 novembre 2024**
- 8) coordinamento redazionale, revisione della bozza finale e impaginazione del "Numero Unico" entro il **7 dicembre 2024** (ai fini dell'impaginazione si esclude la consegna del programma che potrebbe subire ulteriori variazioni);
- 9) ricevimento da parte del Comitato per la gestione della Fiera della bozza finale del "Numero Unico" per accettazione entro il **13 dicembre 2024**;
- 10) stampa del "Numero Unico" in 7.000 copie entro il **10 gennaio 2025**. Lo stesso dovrà avere indicativamente un numero di 100 pagine, con le caratteristiche tecniche in linea all'edizione precedente e con inserimento della mappa pieghevole della fiera con programma (pagine + copertina, interno carta patinata lucida gr. 115 stampa 4/4 colori - copertina carta patinata lucida 250 gr. stampa 4/4 colori + plastificazione lucida 1 lato, cucitura filo refe);
- 11) predisposizione e stampa di tutto il rimanente materiale tipografico inerente la Fiera, comprensivo di impianti, fustelle etc., come di seguito elencato e nel rispetto delle scadenze indicate:
 - a) n. 850 manifesti generici formato 70x100 cm carta monopatinata blue/back stampa 4/0 colori entro il **30 novembre 2024**;
 - b) n. 15.000 mappe pieghevoli della fiera con programma, di cui n. 7000 da inserire nel "Numero Unico", formato A4, piegata a croce formato chiuso 10,5 x 14,8 cm, carta patinata lucida 170 gr. stampa 4/4 colori **entro il 4 gennaio 2025**;
 - c) n. 100 locandine A3 carta patinata lucida 200 gr. stampa 4/0 colori;
 - d) n. 300 locandine A4 con tema da definire per altri eventi collaterali, su carta patinata opaca 150 gr. stampa 4/0 colori **entro il 20 dicembre 2024**;
 - e) n. 4000 cartoline per l'iniziativa "Giro Fiera" rivolta ai bambini - formato A5 e 4/4 colori **entro il 4 gennaio 2025**;
 - f) n. 10 manifesti 70 x 100 carta da affissione del "Giro Fiera";

12. disponibilità a partecipare con un proprio referente durante lo svolgimento ad almeno n. 3 riunioni del Comitato Fiera **il mercoledì sera dalle ore 20:30 alle ore 22:30**, al fine di coordinare la raccolta degli articoli, la correzione e l'impaginazione grafica
13. la fornitura di n. 3 espositori roll up formato 85 x 200 cm.