

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BOTTURI FABRIZIO
Data di nascita	17/08/1952
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI LONATO
Incarico attuale	Staff - SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
Numero telefonico dell'ufficio	03091392213
Fax dell'ufficio	03091392229
E-mail istituzionale	segretario@comune.lonato.bs.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE
Altri titoli di studio e professionali	- - CORSO PER ASPIRANTI SEGRETARI COMUNALI ANNO 1982/83 - CORSO SE.F.A. (SEGRETARI FASCIA A) ANNO 2008 - DIPLOMA DI TEORIA E SOLFEGGIO MUSICALE
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- DIPENDENTE DELL'ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE IN QUALITA' DI DOCENTE DI MATERIE SCIENTIFICHE - V [^] - VI [^] - VII [^] QUALIFICA FUNZIONALE - REGIONE LOMBARDIA - SEGRETARIO COMUNALE - COMUNE DI S. GERVASIO BRESCIANO - SEGRETARIO CAPO - COMUNE DI MONIGA DEL GARDA - SEGRETARIO CAPO - CONVENZIONE DI SEGRETERIA MONIGA DEL GARDA - CALVAGESE DELLA RIVIERA - SEGRETARIO CAPO - CONVENZIONE DI SEGRETERIA MAZZANO - MONIGA DEL GARDA - SEGRETARIO CAPO - CONVENZIONE DI SEGRETERIA PUEGNAGO DEL GARDA - MONIGA DEL GARDA - SEGRETARIO CAPO - CONVENZIONE DI SEGRETERIA SOIANO DEL LAGO - MONIGA DEL GARDA - SEGRETARIO GENERALE - CONVENZIONE DI SEGRETERIA BORGOSATOLLO - MONIGA DEL GARDA - SOIANO DEL LAGO

CURRICULUM VITAE

	<ul style="list-style-type: none">- SEGRETARIO GENERALE - CONVENZIONE DI SEGRETERIA LONATO - BORGOSATOLLO- SEGRETARIO GENERALE - CONVENZIONE DI SEGRETERIA LONATO DEL GARDA - BOVEZZO									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Tedesco</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Tedesco	Fluente	Fluente	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Tedesco	Fluente	Fluente								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none">- BUONE CAPACITA' NELL' USO DI PERSONAL COMPUTER - BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI DI BASE, QUALI WORD ED EXCEL - OTTIMA CONOSCENZA DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA - DISCRETA CAPACITA' DI SUONARE IL PIANOFORTE E L'ORGANO ELETTRONICO - SUFFICIENTE CAPACITA' DI SUONARE LA CHITARRA.									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- DOCENTE NEI CORSI ORGANIZZATI DALL'ASSOCIAZIONE COMUNI BRESCIANI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE - RELATORE NEI CORSI DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI -PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI E GIORNATE DI STUDIO RELATIVE A GESTIONE DEL PERSONALE, CONTROLLI SULLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA, MANOVRE FINANZIARIE, ECC.									

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI LONATO

dirigente: BOTTURI FABRIZIO

incarico ricoperto: Staff - SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 34.949,95	€ 18.592,45	€ 13.296,55	€ 0,00	€ 80.843,04	€ 147.681,99

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti